



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
SECRETARIA DE CAMPUS JI-PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, às quatorze horas e quatorze minutos, reuniram-se na Sala de Reuniões do *Campus* de Ji-Paraná para a reunião do Conselho do Mestrado Profissional em Rede Nacional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos – Polo UNIR: Prof.^a Dr.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo; Prof.^a Dr.^a Beatriz Machado Gomes, Vice-Coordenadora do Polo; Prof.^a Dr.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros, docente do Polo; Prof. Dr.^a Fernanda Bay Hurtado, docente do Polo; Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente; Mayk Silva Sales, representante discente suplente; e eu, Graziella Pinetti Passoni, secretária *ad hoc*. A Prof.^a Nara, na condição de coordenadora do Polo da UNIR, deu início à reunião, desejou boas-vindas a todos e expressou seu desejo de que este seja um bom ano. **Informes. Processo Seletivo:** A Prof.^a Nara informou que o lançamento do edital para a seleção do Prof^oÁgua está previsto para dia vinte e três do mês de março de dois mil e vinte; que as inscrições permanecerão abertas pelo período de um mês; e que a prova objetiva ocorrerá no dia seis de junho de dois mil e vinte. **Comissão para Elaboração das Diretrizes dos Exames de Qualificação e Trabalhos de Conclusão de Curso do Mestrado Prof^oÁgua:** Retirou o segundo item da pauta, uma vez que se trata de informe: a Comissão já fora emitida, sendo composta pelos professores Beatriz Machado Gomes; João Gilberto de S. Ribeiro; Nara Luisa Reis de Andrade; Nubia Araújo Caramello; Patrícia Soares Maria de Medeiros; possivelmente será publicada no Boletim de Serviço de hoje; e pediu que a comissão inicie os trabalhos o quanto antes. **Exames de qualificação:** as bancas de qualificação para quem já fez a solicitação ocorrerão entre os dias dezessete e vinte e um de fevereiro. **Planos de Ensino:** os Planos de Ensino de quem tem disciplina atribuída no primeiro semestre deverão ser entregues até a próxima reunião do colegiado. **Solicitação de criação de disciplina para o Programa:** a Prof.^a Fernanda falou sobre a necessidade da existência de uma disciplina de Estatística no Programa, pois pôde observar uma dificuldade dos alunos quanto às análises de dados. A Prof.^a Nara disse que esta questão de inserção ou mudanças em disciplinas fora mencionada na última reunião com o Conselho Nacional; que há a previsão de uma mudança na grade; que o Polo pode se organizar para encaminhar uma proposta; que uma comissão pode ser criada para elaborar a proposta; e sugeriu que, até que seja efetivada uma possível mudança na grade do curso, poderão trabalhar a questão ministrando oficinas para os alunos. **Alteração no cronograma de aulas:** a discente Mariana apresentou a solicitação de sua turma para que as aulas dos sábados sejam ministradas às sextas-feiras à noite. **Certificados:** Mariana solicitou informações acerca de certificados de oficinas e cursos dos quais participaram. A Prof.^a Nara explicou os trâmites e disse que estão sendo providenciados. **Problemas com notas no SIGAA:** Mariana informou que três alunos se queixaram de que suas notas já lançadas no SIGAA haviam sumido. A Prof.^a Nara a orientou a enviar um e-mail para SERCA relatando o ocorrido. **Inclusão de pauta.** Pedido de mobilidade de aluno do Polo UNEMAT: Inclusão aprovada por unanimidade. Aproveitamento de disciplinas cursadas à distância: Inclusão aprovada por unanimidade. Calendário de reuniões do Colegiado: Inclusão aprovada por unanimidade. **Primeiro item de pauta.** Homologação do horário Prof^oÁgua 2020.1. A Prof.^a Nara informou que a proposta fora encaminhada por e-mail para todos os docentes e alunos do Programa, para dar ciência a todos, uma vez que era preciso lançar as disciplinas no SIGAA, para que fosse possível cumprir o prazo de matrículas; explicou à Mariana que as disciplinas são ministradas às sextas-feiras e sábados, conforme previsto no edital de seleção; que as aulas são assim distribuídas

para que haja tempo para os alunos desenvolverem seus trabalhos, para propiciar a interação entre eles e para que dediquem mais tempo ao mestrado; mas que podem verificar com cada professor a respeito da possibilidade de eventualmente mudar as aulas dos sábados para as sextas-feiras à noite. Após discussão, houve a **votação**: homologação aprovada por unanimidade. **Segundo item de pauta.** Homologação da Comissão para Elaboração das Diretrizes dos Exames de Qualificação e Trabalhos de Conclusão de Curso do Mestrado Profªgua. Item retirado de pauta. **Terceiro item de pauta.** Homologação das atividades complementares avaliadas pela Comissão. A Prof.ª Nara apresentou os processos encaminhados pelos vinte alunos; na sequência, realizou a leitura da ata de reunião da Comissão (0321612); destacou que dezenove alunos obtiveram a pontuação exigida pela Resolução Profªgua Nº 001/2017 e apenas um não atingiu a pontuação, mas que haverá tempo para que complemente, pois este aluno está solicitando, também, prorrogação de prazo para qualificação. Após discussão, houve a **votação**: homologação aprovada por unanimidade. **Quarto item de pauta.** Nomeação de Comissão para eleição da coordenação do Polo. A Prof.ª Nara informou que no próximo dia quinze completa dois anos à frente da Coordenação do Polo e será preciso organizar a consulta para o próximo mandato; por declarar-se interessada no pleito, passou a condução da sessão para a Vice-Coordenadora do Polo, Prof.ª Beatriz. A Prof.ª Beatriz colocou-se à disposição para compor a Comissão e disse que seria necessário mais dois docentes. As professoras Fernanda e Patrícia se colocaram à disposição. Houve a **votação**: Nomeação da Comissão aprovada por unanimidade. A Prof.ª Nara retomou a presidência da sessão. **Quinto item de pauta.** Avaliação de proficiências. A Prof.ª Nara apresentou os certificados de proficiência dos seguintes alunos: Ana Paula Alves Gonçalves (protocolado via e-mail); Danstin Nascimento Lima (Processo nº 999119573.000022/2020-41); Decauida Poliana Peixoto da Silva (protocolado via e-mail); Douglas Silvério Gomes (Processo nº 999119573.000023/2020-96); Etienne Oliveira Silva (Processo nº 999119573.000445/2019-28); Irizádina Maria da Silva Bandeira (Processo nº 999119573.000028/2020-19); e Lucas Vazquez Sityá (Processo nº 999119573.000021/2020-05). Considerando que todos os pedidos atenderam a Resolução Profªgua nº 002/2017, que define critérios para obtenção da Suficiência em Língua Estrangeira, após a discussão, houve a **votação**: suficiências em Língua Estrangeira aprovadas unanimidade. **Sexto item de pauta. Convalidação de solicitações de trancamento. Os alunos Frédi Rodrigues Ramos da Silva (Processo nº 999119573.000027/2020-74) e Luciana Gomes Martellet (Processo nº 999119573.000030/2020-98) solicitaram trancamento da disciplina MPA_023 Poluição das Águas, pois houve a necessidade de ajuste no período de oferta da disciplina. Após discussão, houve a votação**: convalidações aprovadas por unanimidade. **Sétimo item de pauta.** Solicitações de prorrogação de Exame de Qualificação. Solicitaram a prorrogação os alunos Irizádina Maria da Silva Bandeira; Tathyana Rodrigues Leal Rocha ; e Lucas Vazquez Sityá . Após discussão, houve a **votação**: solicitações das alunas Irizádina Maria da Silva Bandeira e Tathyana Rodrigues Leal Rocha aprovadas por unanimidade. A solicitação do aluno Lucas Vazquez Sityá fora indeferida por unanimidade. A Prof.ª Fernanda justificou seu voto contrário, pois a data sugerida pelo requerente extrapola o prazo máximo para a integralização do curso, o que caracterizaria solicitação de prorrogação do curso, conforme Art. 27 do Regimento Interno do Programa, que diz que “O curso de mestrado profissional deverá ser concluído no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) meses”. **Oitavo item de pauta.** Apresentação do Relatório Orçamentário Anual 2019. A Prof.ª Nara apresentou o relatório do Polo de Ji-Paraná do ano de dois mil e dezenove aos presentes; e ressaltou que toda verba destinada ao Polo é movimentada diretamente via Coordenação Nacional. Após breve discussão, houve a **votação**: relatório aprovado por unanimidade. **Nono item de pauta.** Apresentação de Proposta Orçamentária para o ano de 2020. A Prof.ª Nara apresentou a proposta para o Polo de Ji-Paraná; explicou que foram acrescentadas novas rubricas, inclusive que possibilitam ajuda de custo em caso de estágios em outros estados ou no exterior; que ajustes foram feitos de acordo com as demandas apresentadas no ano passado. Após discussão, houve a **votação**: proposta aprovada por unanimidade. **Décimo item de pauta.** Mudança de orientador da mestranda Mariana Cambuzzi Paiva. A Prof.ª Nara explicou que a Prof.ª Cátia Zuffo encaminhou um e-mail à Coordenação do Polo, declinando da orientação da mestranda Mariana Cambuzzi Paiva; disse que a aluna

conversou com o Prof. João Gilberto e ele aceitou orientá-la. A Prof.ª Patrícia lembrou que seria importante que houvesse um documento que comprovasse o aceite. O Prof. João Gilberto fora convidado a comparecer à reunião e declarou-se favorável ao pedido para orientar a aluna Mariana Cambuzzi Paiva, que ficou consignado nesta ata. Após discussão, houve a **votação**: alteração aprovada por unanimidade. **Décimo primeiro item de pauta.** Pedido de mobilidade de aluno do Polo UNEMAT. A Prof.ª Nara explicou que Willian Pereira da Silva, aluno do Prof.ª Água do Polo UNEMAT solicitou cursar as disciplinas MPA_003 Governança e Regulação das Águas, MPA_007 Geotecnologias Aplicadas aos Recursos Hídricos e MPA_021 Código Florestal e RH; apresentou o requerimento, bem como a Carta de Anuência assinada pelo orientador e pelo coordenador do Polo de origem. Após discussão, houve a **votação**: pedido de mobilidade aprovado por unanimidade. **Décimo segundo item de pauta.** Aproveitamento de disciplinas cursadas à distância. Os alunos Caryne Ferreira Ramos, Debora da Cruz Barbosa, Douglas Linz Ricardo, Douglas Silvério Gomes, Fabio Dutra da Silva, Graciely Oliveira Bezerra, Herbert Silva Cardoso, Luciana Gomes Martellet e Murilo Torres Silva cursaram a disciplina MPA_009 Modelagem da Dispersão de Poluentes e da Qualidade das Águas EAD e solicitaram aproveitamento. Após discussão, houve a **votação**: pedidos de aproveitamento aprovados por unanimidade. **Décimo terceiro item de pauta.** Calendário de reuniões do Colegiado. A Prof.ª Nara informou que será elaborada uma proposta que encaminhará por e-mail aos conselheiros, para que seja deliberada na próxima reunião que, após discussão, ficou agendada para o dia seis de abril de dois mil e vinte, às quatorze horas. **Décimo quarto item de pauta.** Solicitação dos alunos da turma 2019 a respeito de docente do quadro. A Prof.ª Nara explicou que a turma 2019 apresentou uma questão à coordenação do Polo e pediu uma reunião para relatarem situações presenciadas nas aulas da Prof.ª Cátia Zuffo, ministradas em Porto Velho, de forma condensada, entre os dias dezoito e vinte e três de novembro de dois mil e dezenove; explicou que atendeu ao pedido dos alunos e que convidou as professoras Beatriz e Patrícia, Vice-Coordenadora do Polo e titular da disciplina MPA_005 Seminário I, respectivamente, a participarem da reunião; nesta reunião fora redigida uma ata, que aqui foi lida pela Prof.ª Fernanda. Após discussões, a Prof.ª Patrícia sugeriu que o processo motivado pelo documento dos alunos fosse encaminhado à Prof.ª Cátia Zuffo, a quem seria dado quinze dias corridos para manifestação e, na sequência, fosse convocada uma sessão deste Colegiado para deliberar sobre a questão. Proposta aprovada por unanimidade. **Décimo sexto item de pauta.** Apreciação das bancas para os Exames de Qualificação – turma 2018. Os alunos Alan Gomes Mendonça (Processo nº 99955378g.000009/2020-63); Alyne Foschiani Helbel (Processo nº 99955378g.000008/2020-19), Ana Paula Alves Gonçalves (Processo nº 999055890.000009/2020-19), Danstin Nascimento Lima (Processo nº 999055890.000010/2020-43), Decauita Poliana Peixoto da Silva (Processo nº 99955378g.000006/2020-20), Douglas Silvério Gomes (Processo nº 999016864.000012/2020-06), Etienne Oliveira Silva (Processo nº 999119631.000002/2020-39), João Paulo Papaleo Costa Moreira (Processo nº 99955378g.000007/2020-74), Josilena de Jesus Laureano (Processo nº 99955378g.000005/2020-85), Karine Luna Cavalheiro (Processo nº 99955378g.000012/2020-87), Lidia Bruna Teles Gonçalves (Processo nº 999119647.000004/2020-59); Mayk da Silva Sales (Processo nº 999119631.000003/2020-83), Thalitta Silva Cota (Processo nº 999119652.000014/2020-15) e Valério Magalhães Lopes (Processo nº 999119647.000005/2020-01) apresentaram pedido de apreciação das bancas para os Exames de Qualificação. Após discussão, houve a **votação**: bancas aprovadas por unanimidade. **Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, às dezenove horas e dezoito minutos, a Prof.ª Nara deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Graziella Pinetti Passoni, Secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelos membros do Conselho presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **GRAZIELLA PINETTI PASSONI, Secretário(a)**, em 11/02/2020, às 19:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a)**,



Substituto, em 11/02/2020, às 19:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA BAY HURTADO, Docente**, em 11/02/2020, às 19:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS, Membro de Comissão**, em 11/02/2020, às 21:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Docente**, em 11/02/2020, às 22:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Cambuzzi Paiva, Usuário Externo**, em 12/02/2020, às 15:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0355220** e o código CRC **0FD6BF3F**.



Registro de Reunião do Mestrado Profissional em Rede
Nacional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos

Lista de Presença – Conselho

Local – Campus de Ji-Paraná

06.02.2020



	Membro do Conselho	Assinatura
1	Mariana Lombuzzi Paiva	Mariana Lombuzzi Paiva
2	Deborah Moraes	Deborah Moraes
3	Fernanda Bay Kurtado	Fernanda Bay Kurtado
4	Patrícia Soares de Maria de Medeiros	Patrícia Soares de Maria de Medeiros
5	Cláudia de Jesus Sales	Cláudia de Jesus Sales
6	Marcos J. Reis	Marcos J. Reis
7		
8		
9		
10		



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
SECRETARIA DE CAMPUS JI-PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

EXTRATO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO PROFÁGUA - CAMPUS JI-PARANÁ, DE 06.02.2020.

"Aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, às quatorze horas e quatorze minutos, reuniram-se na Sala de Reuniões do *Campus* de Ji-Paraná para a reunião do Conselho do Mestrado Profissional em Rede Nacional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos – Polo UNIR: Prof.^a Dr.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo; Prof.^a Dr.^a Beatriz Machado Gomes, Vice-Coordenadora do Polo; Prof.^a Dr.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros, docente do Polo; Prof. Dr.^a Fernanda Bay Hurtado, docente do Polo; Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente; Mayk Silva Sales, representante discente suplente; e eu, Graziella Pinetti Passoni, secretária *ad hoc*."

Consta, na referida ata, no décimo sexto item, o que segue:

"Décimo sexto item de pauta. Apreciação das bancas para os Exames de Qualificação – turma 2018. Os alunos Alan Gomes Mendonça (Processo nº 99955378g.000009/2020-63); Alyne Foschiani Helbel (Processo nº 99955378g.000008/2020-19), Ana Paula Alves Gonçalves (Processo nº 999055890.000009/2020-19), Danstin Nascimento Lima (Processo nº 999055890.000010/2020-43), Decauita Poliana Peixoto da Silva (Processo nº 99955378g.000006/2020-20), Douglas Silvério Gomes (Processo nº 999016864.000012/2020-06), Etienne Oliveira Silva (Processo nº 999119631.000002/2020-39), João Paulo Papaleo Costa Moreira (Processo nº 99955378g.000007/2020-74), Josilena de Jesus Laureano (Processo nº 99955378g.000005/2020-85), Karine Luna Cavalheiro (Processo nº 99955378g.000012/2020-87), Lidia Bruna Teles Gonçalves (Processo nº 999119647.000004/2020-59); Mayk da Silva Sales (Processo nº 999119631.000003/2020-83), Thalitta Silva Cota (Processo nº 999119652.000014/2020-15) e Valério Magalhães Lopes (Processo nº 999119647.000005/2020-01) apresentaram pedido de apreciação das bancas para os Exames de Qualificação. Após discussão, houve a **votação**: bancas aprovadas por unanimidade."

Eu, Nara Luisa Reis de Andrade, Coordenadora do ProfÁgua, Polo Ji-Paraná, lavrei o presente extrato de ata e atesto que os dados transcritos são, fielmente, o que consta no documento oficial (0355220).

Prof.^a Dr.^a Nara Luisa Reis de Andrade

Coordenadora do ProfÁgua - Polo Ji-Paraná

Portaria nº 219/2018/GR/UNIR



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 14/02/2020, às 10:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Docente**, em 27/02/2020, às 00:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0361335** e o código CRC **FA1829CE**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
SECRETARIA DE CAMPUS JI-PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

EXTRATO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO PROFÁGUA - CAMPUS JI-PARANÁ, DE 06.02.2020.

"Aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, às quatorze horas e quatorze minutos, reuniram-se na Sala de Reuniões do *Campus* de Ji-Paraná para a reunião do Conselho do Mestrado Profissional em Rede Nacional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos – Polo UNIR: Prof.^a Dr.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo; Prof.^a Dr.^a Beatriz Machado Gomes, Vice-Coordenadora do Polo; Prof.^a Dr.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros, docente do Polo; Prof. Dr.^a Fernanda Bay Hurtado, docente do Polo; Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente; Mayk Silva Sales, representante discente suplente; e eu, Graziella Pinetti Passoni, secretária *ad hoc*."

Consta, na referida ata, no quinto item, o que segue:

"**Quinto item de pauta.** Avaliação de proficiências. A Prof.^a Nara apresentou os certificados de proficiência dos seguintes alunos: Ana Paula Alves Gonçalves (protocolado via e-mail); Danstin Nascimento Lima (Processo nº 999119573.000022/2020-41); Decauida Poliana Peixoto da Silva (protocolado via e-mail); Douglas Silvério Gomes (Processo nº 999119573.000023/2020-96); Etienne Oliveira Silva (Processo nº 999119573.000445/2019-28); Irizádina Maria da Silva Bandeira (Processo nº 999119573.000028/2020-19); e Lucas Vazquez Sityá (Processo nº 999119573.000021/2020-05). Considerando que todos os pedidos atenderam a Resolução ProfÁgua nº 002/2017, que define critérios para obtenção da Suficiência em Língua Estrangeira, após a discussão, houve a **votação**: suficiências em Língua Estrangeira aprovadas unanimidade."

Eu, Nara Luisa Reis de Andrade, Coordenadora do ProfÁgua, Polo Ji-Paraná, lavrei o presente extrato de ata e atesto que os dados transcritos são, fielmente, o que consta no documento oficial (0355220).

Prof.^a Dr.^a Nara Luisa Reis de Andrade

Coordenadora do ProfÁgua - Polo Ji-Paraná

Portaria nº 219/2018/GR/UNIR



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 14/02/2020, às 10:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador

0361357 e o código CRC **D1DACB6B**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
SECRETARIA DE CAMPUS JI-PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

EXTRATO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO PROFÁGUA - CAMPUS JI-PARANÁ, DE 06.02.2020.

"Aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, às quatorze horas e quatorze minutos, reuniram-se na Sala de Reuniões do *Campus* de Ji-Paraná para a reunião do Conselho do Mestrado Profissional em Rede Nacional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos – Polo UNIR: Prof.^a Dr.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo; Prof.^a Dr.^a Beatriz Machado Gomes, Vice-Coordenadora do Polo; Prof.^a Dr.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros, docente do Polo; Prof. Dr.^a Fernanda Bay Hurtado, docente do Polo; Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente; Mayk Silva Sales, representante discente suplente; e eu, Graziella Pinetti Passoni, secretária *ad hoc*."

Consta, na referida ata, no terceiro item, o que segue:

"**Terceiro item de pauta.** Homologação das atividades complementares avaliadas pela Comissão. A Prof.^a Nara apresentou os processos encaminhados pelos vinte alunos; na sequência, realizou a leitura da ata de reunião da Comissão (0321612); destacou que dezenove alunos obtiveram a pontuação exigida pela Resolução ProfÁgua N° 001/2017 e apenas um não atingiu a pontuação, mas que haverá tempo para que complemente, pois este aluno está solicitando, também, prorrogação de prazo para qualificação. Após discussão, houve a **votação**: homologação aprovada por unanimidade."

Eu, Nara Luisa Reis de Andrade, Coordenadora do ProfÁgua, Polo Ji-Paraná, lavrei o presente extrato de ata e atesto que os dados transcritos são, fielmente, o que consta no documento oficial (0355220).

Prof.^a Dr.^a Nara Luisa Reis de Andrade

Coordenadora do ProfÁgua - Polo Ji-Paraná

Portaria nº 219/2018/GR/UNIR



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 14/02/2020, às 10:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador



0361368 e o código CRC 380F69AA.

Referência: Processo nº 999119637.000001/2020-34

SEI nº 0361368



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
MESTRADO PROFISSIONAL EM REDE NACIONAL EM GESTÃO E REGULAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

ATA DE REUNIÃO

Aos trinta dias do mês de março do ano de dois mil e vinte, as quatorze horas, o Colegiado do curso de Pós-graduação Mestrado Profissional em Rede Nacional Gestão de Recursos Hídricos (ProfÁgua), em reunião extraordinária, na modalidade virtual, tratou da pauta única, que é a eleição do coordenador(a), para próximo biênio. Os membros presentes foram: Dra. Beatriz Machado Gomes, vice coordenadora Polo UNIR e coordenadora em exercício; Dra. Patrícia Soares de Maria Medeiros, representante docente do campus de Ji-Paraná; Dra. Marta Silvana Volpato Scoti, representante dos professores que integram outros campi da UNIR; Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente. Registra-se a presença da Dra. Fernanda Bay Hurtado, membro da comissão eleitoral. Após os cumprimentos e informações gerais sobre a reunião e a modalidade da votação, cujas instruções seguiram via e-mail para os membros do colegiado, e esclarecidas as dúvidas, os eleitores foram convidados a realizarem a votação via Sistema /Eleição/UNIR. Constatando-se que todos os eleitores depositaram seu voto, por confirmação durante a reunião, pois cada eleitor atestou o recebimento de seu comprovante de votação, com código, emitido pelo Sistema. Estando todos de acordo, foi suspensa a reunião até as 16 horas, e posteriormente seguiu-se o processo de contabilização dos votos, sendo quatro votos válidos, apurados na forma de: votos brancos (zero); votos nulos (zero), votos para a candidata Dra Nara Luísa Reis de Andrade (quatro), sendo, portanto, reeleita ao cargo. Este resultado será encaminhado a Comissão Eleitoral, para finalização dos seus trabalhos. A reunião foi encerrada às dezesseis horas e quinze minutos, e nada mais a tratar, eu Beatriz Machado Gomes, coordenadora em exercício, lavro e assino a presente ata, seguida da assinatura dos demais membros



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Coordenador(a), Substituto**, em 30/03/2020, às 19:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS, Membro de Comissão**, em 30/03/2020, às 20:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARTA SILVANA VOLPATO SCOTI, Presidente de Comissão**, em 31/03/2020, às 09:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Cambuzzi Paiva, Usuário Externo**, em 31/03/2020, às 23:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0398633** e o código CRC **F755CD10**.

Relatório da Eleição

Eleição online para Coordenador do PROFAGUA

Coordenador

Candidato	Votos
NARA LUISA REIS DE ANDRADE	4
VOTOS BRANCOS	0
VOTOS NULOS	0
TOTAL	4



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
Avenida Presidente Dutra 2965, - Bairro Centro, Porto Velho/RO, CEP 76801-974
Site: - <https://www.unir.br>

PORTARIA Nº 230/2020/GR/UNIR, DE 28 DE ABRIL DE 2020.

O REITOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA (UNIR), no uso das atribuições que lhe são conferidas mediante o artigo 7º da Lei nº 7.011, de 08 de julho de 1982; o artigo 11 do Estatuto da UNIR; o Decreto Presidencial publicado no DOU nº 222, de 21 de novembro de 2016, seção 2, p.1; e considerando o que consta no Processo SEI nº 99955378g.000020/2020-23,

RESOLVE:

Art. 1º **Reconduzir** a servidora docente **NARA LUISA REIS DE ANDRADE**, SIAPE nº 1801939, para a função de Coordenadora do Mestrado Profissional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos (PROF-ÁGUA), sem função gratificada, com mandato de 2 (dois) anos, a partir de 28/04/2020.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Prof. Dr. Ari Miguel Teixeira Ott
Reitor



Documento assinado eletronicamente por **ARI MIGUEL TEIXEIRA OTT, Reitor**, em 28/04/2020, às 17:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0413179** e o código CRC **261E1A8F**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
SECRETARIA DE CAMPUS JI-PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Aos vinte e oito dias do mês de maio de dois mil e vinte, às quinze horas e quinze minutos, reuniram-se, por videoconferência, Prof.^ª Dr.^ª Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo Ji-Paraná do Prof^ªÁgua; a Prof.^ª Dr.^ª Beatriz Machado Gomes, Vice-Coordenadora do Polo; os professores do Polo: Ana Lúcia Denardin da Rosa, Elisabete Lourdes Do Nascimento, Fernanda Bay Hurtado, João Gilberto De Souza Ribeiro, Nubia Deborah Araújo Caramello e Patrícia Soares de Maria de Medeiros; os alunos da Turma 2018: Alan Gomes Mendonça, Aline dos Santos, Alyne Foschiani Helbel, Ana Paula Gonçalves, Decaui Poliana Peixoto da Silva, Douglas Silvério Gomes, Etienne Oliveira Silva, Fabrícia Martins Silva, Irizadina Maria da Silva Bandeira, João Paulo Papaleo Costa Moreira, Josilena de Jesus Laureano, Karine Luna Cavalheiro, Lidia Bruna Teles Gonzaga, Mayk da Silva Sales e Thalitta Silva Cota; e eu, Graziella Pinetti Passoni, secretária *ad hoc*, para tratar de **apresentação das Diretrizes para elaboração do Trabalho de Conclusão do curso Mestrado Profissional em Rede Nacional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos - Prof^ªÁgua**. A Prof.^ª Nara, na condição de coordenadora do Polo da UNIR, deu início à reunião, desejou boas-vindas a todos e expressou seu desejo de que todos estejam bem neste momento de isolamento social; explicou que as diretrizes foram elaboradas por uma comissão, composta pelos docentes do programa: Beatriz, Patrícia, João Gilberto, Núbia e Nara, sob a presidência da primeira; que as diretrizes contemplam as duas etapas do programa: a qualificação e a dissertação; e procedeu à apresentação do documento elaborado pela comissão. A Prof.^ª Fernanda suscitou um questionamento acerca do artigo 10 das diretrizes, quanto ao número de artigos a ser encaminhados para submissão em revista antes da defesa. E que a comprovação da submissão deveria ocorrer no momento da entrega da versão final. A Prof.^ª Nara informou que o documento elaborado fora encaminhado a todos os orientadores do programa, para manifestação, porém, após discussão nesta reunião, ficou definido que a comissão encaminhará as diretrizes a todos os docentes do programa, a fim de que tenham nova oportunidade de contribuir nesse ponto em especial; explicou, ainda, que como as diretrizes foram elaboradas com a Turma 2018 em andamento, situações excepcionais que porventura possam causar prejuízos a qualquer aluno desta turma poderão ser analisadas e discutidas em reunião de colegiado, mediante solicitação e justificativa. Mayk questionou a situação dos prazos, dada a condição de paralização das atividades presenciais. A Prof.^ª Nara explicou que as solicitações de prorrogação deverão ser feitas por meio de formulário específico, a ser encaminhado à Coordenação do Polo, como de praxe; e que a própria CAPES publicou resolução que prorroga todos os prazos de programas por sessenta dias. O Prof. João Gilberto apresentou o *layout* para os trabalhos de conclusão do programa, a fim de conferir a eles uma identidade. A mestrande Alyne sugeriu que o tipo de trabalho (dissertação, capítulos ou artigos) seja identificado no Anexo II. A Prof.^ª Fernanda destacou que palavras chaves não podem, por recomendação da ABNT, constar no título do trabalho, e as tabelas devem seguir modelo proposto pelas normativas do IBGE. A Prof.^ª Beatriz mencionou a NBR 14724/2011, que menciona a normativa do IBGE. **Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas e cinco minutos, a Prof.^ª Nara deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Graziella Pinetti Passoni, Secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelos demais presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **GRAZIELLA PINETTI PASSONI, Secretário(a)**, em 05/06/2020, às 16:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA BAY HURTADO, Docente**, em 08/06/2020, às 15:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANA LUCIA DENARDIN DA ROSA, Docente**, em 08/06/2020, às 15:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 08/06/2020, às 18:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS, Membro de Comissão**, em 08/06/2020, às 18:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Presidente de Comissão**, em 08/06/2020, às 23:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0430833** e o código CRC **6FB507F1**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
SECRETARIA DE CAMPUS JI-PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Aos doze dias do mês de junho de dois mil e vinte, às quinze horas e quinze minutos, reuniram-se, por videoconferência, os seguintes membros do colegiado do ProfÁgua-UNIR: Prof.^a Dr.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora; Prof.^a Dr.^a Beatriz Machado Gomes, Vice-Coordenadora; a Prof.^a Dr.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros, representante docente; a Prof. Dr.^a Marta Silvana Volpato Scoti, representante docente; Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente; e eu, Graziella Pinetti Passoni, secretária *ad hoc*. A Prof.^a Nara, na condição de coordenadora do Polo UNIR, deu início à reunião e agradeceu a todos pela presença. **Informes. Eleição para vice-coordenação do Polo UNIR. A Prof.^a Beatriz lembrou que o mandato de vice-coordenadora do Polo UNIR encerra em agosto do ano corrente e que será preciso tomar providências para a eleição. A Prof.^a Nara informou que deverá ser criada comissão, nos mesmos moldes em que fora feito no processo de eleição da coordenação. Processo SEI 99955378H.000001/2020-05 – Sobre a possibilidade de aplicação de exame de proficiência no *Campus* Ji-Paraná.** A Prof.^a Nara informou que Diretoria do *Campus* realizou consulta ao Departamento Acadêmico de Línguas Estrangeiras (DALE) de Porto Velho quanto à possibilidade de aplicação de exame de proficiência no *Campus* Ji-Paraná para os alunos do ProfÁgua e do PPGEM; o DALE se posicionou como favorável e aguardaremos a retomada das atividades para os próximos passos. **Processo SEI 99955378g.000004/2020-31 – Atualização de informações do ProfÁgua 2020, inclusão de disciplinas e regularização do quadro docente.** A Prof.^a Nara comunicou que processo fora concluído; que havia disciplinas ofertadas EAD por outros polos e que eram cursadas por nossos alunos, entretanto, não havia como pedir aproveitamentos de tais disciplinas, pois não eram cadastradas em nosso polo; agora as disciplinas foram incluídas e os alunos podem cursá-las e pedir aproveitamento via SIGAA. **Reunião com a PROPesq com coordenadores de programas para elaboração de minuta de resolução.** A Prof.^a Nara informou que a PROPesq realizou reunião com os coordenadores de programas de pós-graduação de nossa instituição para elaborar uma proposta de minuta de resolução para retorno das aulas de pós-graduação ainda durante a pandemia; que o retorno deverá ser gradual e deverá iniciar pelos PPGs, uma vez que o número de alunos é menor; que tal resolução deverá ser apreciada pelos Conselhos Superiores no final deste mês; que a partir de julho cada programa deverá encaminhar sua proposta de funcionamento, com base na resolução aprovada, de acordo com suas características e realidade; que, com base na resolução a ser aprovada, os docentes deverão adequar seus planos de ensino, que encontram-se suspensos até o presente momento; que os programas ainda podem encaminhar suas sugestões em relação à minuta. **Planos de ensino – Suspensão de envios e reformulação.** A Prof.^a Nara comunicou que os planos já enviados e cadastrados terão que ser reformulados após a aprovação da resolução tratada anteriormente e a deliberação acerca da retomada das aulas do ProfÁgua. **Inclusão de pauta.** A Prof.^a Nara solicitou a inclusão do Processo SEI 99955378g.000021/2020-78 – Pagamento de auxílio para realização de estágio nacional. Inclusão aprovada por unanimidade. **Primeiro item de pauta.** Processo SEI 99955378g.000024/2020-10 – Deliberações referentes à manifestação dos discentes da turma 2019. Relatora: Nara Luisa Reis de Andrade. A Prof.^a Beatriz, vice-coordenadora do Polo UNIR, conduziu este ponto de pauta. A Prof.^a Nara leu o parecer (SEI 0434583). A Prof.^a Beatriz destacou que a Prof.^a Cátia Eliza Zuffo fora comunicada acerca da apreciação do processo em discussão nesta reunião de colegiado. Após discussão, este

Conselho compreendeu que, em face do recebimento da manifestação dos alunos, por intermédio do documento (SEI 0359378), em que apresentam pedido de providências, o que cabe a este colegiado é o descredenciamento da Docente, como medida preventiva e com o intuito de resguardar princípios deontológicos dos envolvidos e os Institucionais. Na sequência, houve a **votação**: parecer aprovado por quatro votos favoráveis e uma abstenção: a representante discente, Mariana. A Prof.^a Nara retomou a presidência da sessão. **Segundo item de pauta.** Apresentação do Relatório Anual de atividades ProfÁgua UNIR, Polo UNIR, ano 2019. A Prof.^a Nara explicou que encaminhou a prévia do relatório a todos os docentes do quadro; que todas as contribuições foram consideradas; que em razão dos prazos de coleta da Plataforma Sucupira, os dados já foram encaminhados à coordenação Nacional para inclusão. Após discussão, houve a **votação**: Relatório Anual de atividades ProfÁgua UNIR, Polo UNIR, ano 2019 aprovado por unanimidade. **Terceiro item de pauta.** Processo SEI 99955378g.000023/2020-67 – Apresentação dos trabalhos da comissão nomeada pela Ordem de Serviço nº 5/2020/CJP/UNIR – Diretrizes dos Exames de Qualificação e Trabalhos de Conclusão de Curso ProfÁgua, Polo UNIR. A Prof.^a Nara explicou que as diretrizes elaboradas foram apresentadas em reunião com os professores e alunos da turma 2018, realizada no dia vinte e oito de maio. Após discussão, houve a **votação**: diretrizes aprovadas por unanimidade. Considerando que as Diretrizes dos Exames de Qualificação e Trabalhos de Conclusão de Curso ProfÁgua, Polo UNIR foram elaboradas apenas agora e que a turma 2018 está em fase de finalização, foram apresentadas duas propostas de exceção para a turma 2018: redução para trinta dias de prazo para solicitação de defesa; e aceite de artigos e capítulos para solicitação de defesa sem restrição de classificação *Qualis*. Após discussão, houve a **votação**: propostas aprovadas por unanimidade. **Quarto item de pauta.** Propostas do ProfÁgua, Polo UNIR, sobre a minuta da resolução PROPesq, que “Autoriza o oferta de disciplinas e realização de processos seletivos de modo remoto em caráter emergencial nos cursos de pós-graduação da UNIR em função da pandemia da Covid-19”. Após discussão, foram apresentadas as seguintes sugestões de inclusão para a minuta: No art. 1º: Autorizar a oferta ou a sua continuidade em caráter emergencial de disciplinas e turmas de pós-graduação por intermédio de aulas e *atividades remotas* no período da pandemia da Covid-19; No Parágrafo único do Art. 3º: As aulas e outras atividades relacionadas às disciplinas que serão ofertadas de forma remota poderão ser gravadas, *a critério do professor responsável*, para acesso posterior dos discentes. Sobre o § 3º do Art. 2º, fora apresentado o seguinte questionamento: no que se refere ao trecho “*e que cada discente habilitado precisará concordar explicitamente com a forma de oferta*”, caso haja discente(s) que não concorde(m), qual a previsão a ser incluída na minuta? Visto que é uma situação passível de ocorrer, é prudente que a resolução apresente previsão da ação a ser adotada pelos programas mediante tal situação. Houve, então, a **votação**: propostas aprovadas por unanimidade. A Prof.^a Nara ressaltou que, a partir da aprovação da resolução nos Conselhos Superiores, os planos de ensino deverão ser ajustados, apreciados por este colegiado e aprovados. **Quinto item de pauta.** Processo SEI 99955378g.000022/2020-12. Desligamento do mestrando Caique Cavalcante. A Prof.^a Nara explicou a situação do aluno, que havia se matriculado na turma 2019, mas solicitou trancamento das disciplinas; que não realizou a matrícula no prazo regular, nem na prorrogação prevista, para regularizar sua situação; que a coordenação do Polo fez vários contatos via e-mail, telefone e, por fim, Whatsapp, para dar ciência da situação, entretanto o interessando, ainda assim, não regularizou sua matrícula; a Prof.^a Nara apresentou o disposto no Regimento Geral da UNIR, em seu Art. 84, que diz que “*O discente que não renovar a matrícula no prazo estipulado poderá requerer a renovação nas datas previstas para este caso no Calendário Acadêmico*”; e o § 1º do **Art. 85**, que afirma que o aluno perde o vínculo com a UNIR “*Por não renovar a matrícula nas datas estipuladas no Calendário Acadêmico*”. Após discussão, houve a **votação**: em razão da inobservância do Art. 84 e do § 1º do **Art. 85** do Regimento Geral da UNIR, o desligamento do mestrando Caique Cavalcante fora aprovado por unanimidade. **Sexto item de pauta.** Processo SEI 99955378g.000021/2020-78 – Pagamento de auxílio para realização de estágio nacional, de interesse da mestranda Josilena de Jesus Laureano. A Prof.^a Nara explicou que a solicitação se deu de forma extemporânea, já que a interessada realizou o pedido quando já estava em viagem; que a interessada apresentou toda a documentação necessária; que o

estágio já fora realizado; que o valor já fora recebido, sendo necessária, portanto, a homologação por parte deste colegiado. Após discussão, houve a **votação**: pagamento de auxílio aprovado por unanimidade. **Encerramento**. Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas e trinta minutos, a Prof.^a Nara deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Graziella Pinetti Passoni, Secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelos demais presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **GRAZIELLA PINETTI PASSONI, Secretário(a)**, em 16/06/2020, às 11:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 16/06/2020, às 16:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARTA SILVANA VOLPATO SCCOTI, Presidente de Comissão**, em 16/06/2020, às 16:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS, Docente**, em 16/06/2020, às 17:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Docente**, em 16/06/2020, às 18:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Cambuzzi Paiva, Usuário Externo**, em 16/06/2020, às 22:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0438932** e o código CRC **BA299722**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
MESTRADO PROFISSIONAL EM REDE NACIONAL EM GESTÃO E REGULAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

ATA DE REUNIÃO

Aos três dias do mês de julho de dois mil e vinte, às quinze horas e cinco minutos, reuniram-se, por videoconferência, Prof.^a Dr.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo UNIR do Prof. Água; a Prof.^a Dr.^a Beatriz Machado Gomes, Vice-Coordenadora do Polo; a Prof.^a Dr.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros, docente do Polo; a Prof. Dr.^a Marta Silvana Volpato Scoti, docente do Polo; Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente; e eu, Graziella Pinetti Passoni, secretária *ad hoc*. A **Cons. Nara**, na condição de coordenadora do Polo UNIR, deu início à reunião e agradeceu a todos pela presença. **Informes. Processo aproveitamento de disciplinas. A Cons. Nara** informou a existência de processo de aproveitamento de disciplinas, que precisa ser relatado e solicitou que alguma conselheira se candidatasse para tal tarefa. **Eleição para vice-coordenação do Polo UNIR. A Cons. Nara** lembrou da necessidade de formar comissão para escolha de vice-coordenador para o Polo UNIR e solicitou que as conselheiras se manifestassem; as conselheiras Patrícia, Marta e Mariana colocaram-se à disposição para fazer parte da comissão de eleição. **Reunião de professores. A Cons. Nara** informou que será agendada uma reunião ampliada, com os docentes do Polo, a fim de proceder à recomposição deste colegiado, visto que a sua vigência expira em trinta e um de agosto do ano corrente. **Processo nº 999016751.000003/2020-84. A Cons. Nara** comunicou ao colegiado a respeito do Processo nº 999016751.000003/2020-84, que trata de atendimento de diligência determinada pela presidência do CONSUN e, caso haja manifestação do programa, esta deverá ser encaminhada à Diretoria do *Campus* até o próximo dia vinte e oito. **Representação discente no colegiado. A Cons. Nara** solicitou à **Cons. Mariana**, representante discente neste colegiado, que providencie, junto aos alunos do programa, a escolha de novo representante discente para o colegiado, já que a vigência de seu mandato expira em trinta e um de agosto deste ano. **Primeiro item de pauta.** Processo SEI 99955378g.000010/2019-54 – Assunto: Relatório final da ação de extensão universitária, intitulada "Oficina de mapeamento de indicadores de sustentabilidade aplicados a Gestão de Recursos Hídricos – Delimitação Urbana do Rio Pirarara – Cacoal/Rondônia". Relatora: Beatriz Machado Gomes. A **Cons. Beatriz** procedeu à leitura do Parecer nº **3/2020/PROFAGUA/CJP/UNIR(449610)**. **Após discussão**, houve a **votação**: parecer aprovado por unanimidade. **Segundo item de pauta.** Homologação das bancas examinadoras de Defesa Final de Curso, turma 2018. A **Cons. Nara** apresentou os pedidos de homologação das bancas examinadoras de Defesa Final de Curso das mestrandas Aline dos Santos Betiolo (processo 99955378g.000012/2019-43), Ana Paula Alves Gonçalves (processo 999055890.000056/2020-62) e Fabrícia Martins Silva (processo 99955378g.000025/2020-56). Considerando que as interessadas apresentaram a documentação necessária e cumpriram os requisitos previstos pelo programa, houve a **votação**: pedido de homologação de banca de Aline dos Santos Betiolo aprovado por quatro votos favoráveis e uma abstenção, de sua orientadora, **Cons. Nara**; pedido de homologação de banca de Ana Paula Alves Gonçalves aprovado por unanimidade; pedido de homologação de banca de Fabrícia Martins Silva aprovado por quatro votos favoráveis e uma abstenção, de sua orientadora, **Cons. Patrícia**. Às dezesseis horas e dois minutos foi registrada a saída da **Cons. Marta**, em razão de participação em outra reunião. **Terceiro item de pauta.** Homologação das bancas examinadoras de Qualificação, turma 2018. A **Cons. Nara** apresentou os pedidos de homologação das bancas examinadoras de Qualificação das mestrandas Irizádina Maria da Silva Bandeira e Priscylla Lustosa Bezerra. A respeito

da solicitação da mestrandia Irizádina Maria da Silva Bandeira, o colegiado propôs o seguinte encaminhamento: Considerando que o prazo concedido para a qualificação venceu em vinte e quatro de abril de dois mil e vinte, este Colegiado delibera pela prorrogação da qualificação para um prazo máximo de trinta dias, a contar desta data. Após discussão, houve a **votação**: encaminhamento aprovado por unanimidade. A respeito da solicitação da mestrandia Priscylla Lustosa Bezerra, este colegiado compreendeu que, considerando que a interessada ainda está cursando disciplinas, seria preciso solicitar quebra de pré-requisito, razão pela qual a solicitação apresentada fora retirada de pauta. **Quarto item de pauta.** Avaliação de pedidos de prorrogação de Defesa Final de Curso, turma 2018. A Cons. Nara apresentou os pedidos de homologação de prorrogação de Defesa Final de Curso da mestrandia Decaui Poliana Peixoto da Silva, que solicitou prazo de prorrogação de trinta dias. Considerando que a interessada apresentou a documentação necessária e cumpre os requisitos propostos pelo programa, após a discussão, houve a **votação**: pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Decaui Poliana Peixoto da Silva** aprovado por três votos favoráveis e uma abstenção, de sua orientadora, Cons. Patrícia. A Cons. Nara apresentou os pedidos de homologação de prorrogação de Defesa Final de Curso dos mestrandos Alan Gomes Mendonça, Alyne Foschiani Helbel (0444584), Danstin Nascimento Lima, Douglas Silvério Gomes (0448358), Etienne Oliveira Silva, João Paulo Papaleo Costa Moreira (0445058), Karine Luna Cavalheiro, Lídia Bruna Teles Gonzaga, Mayk da Silva Sales, Tathiana Rodrigues Leal Rocha, Thalitta Silva Cota e Valério Magalhães Lopes, que solicitaram prazo de prorrogação de até sessenta dias. Considerando que os interessados apresentaram a documentação necessária e cumprem os requisitos propostos pelo programa, após a discussão, houve a **votação**: pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Alan Gomes Mendonça** aprovado por unanimidade; pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Alyne Foschiani Helbel** aprovado por unanimidade; pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Danstin Nascimento Lima** aprovado por unanimidade; pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Douglas Silvério Gomes** aprovado três votos favoráveis e uma abstenção, de sua orientadora, Cons. Beatriz; pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Etienne Oliveira Silva** aprovado por unanimidade; pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **João Paulo Papaleo Costa Moreira** aprovado por unanimidade; pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Karine Luna Cavalheiro** aprovado três votos favoráveis e uma abstenção, de sua orientadora, Cons. Nara; pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Lídia Bruna Teles Gonzaga** aprovado por unanimidade; pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Mayk da Silva Sales** aprovado por unanimidade; pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Tathiana Rodrigues Leal Rocha** aprovado por unanimidade; pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Thalitta Silva Cota** aprovado por unanimidade; pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Valério Magalhães Lopes** aprovado por unanimidade. A Cons. Nara apresentou os pedidos de homologação de prorrogação de Defesa Final de Curso das mestrandas Irizádina Maria da Silva Bandeira e Josilena de Jesus Laureano, que solicitaram prazo de prorrogação superior a sessenta dias. Considerando que as interessadas apresentaram a documentação necessária e cumprem os requisitos propostos pelo programa, após a discussão, houve a **votação**: pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Irizádina Maria da Silva Bandeira** aprovado por unanimidade; pedido de prorrogação de Defesa Final de Curso de **Josilena de Jesus Laureano** aprovado por unanimidade. **Quinto item de pauta.** Processo nº 99955142.000020/2019-53 – Assunto: Manifestação de interesse: Acordo de Cooperação Técnica com o INPA. Após discussão, houve a **votação**: manifestação de interesse aprovada por unanimidade. **Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas e dez minutos, a Prof.^a Nara deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Graziella Pinetti Passoni, Secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelos demais presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 09/07/2020, às 10:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **GRAZIELLA PINETTI PASSONI, Secretária Executiva**, em 09/07/2020, às 11:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS, Docente**, em 09/07/2020, às 12:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Cambuzzi Paiva, Usuário Externo**, em 10/07/2020, às 10:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Docente**, em 10/07/2020, às 15:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARTA SILVANA VOLPATO SCCOTI, Presidente de Comissão**, em 13/07/2020, às 15:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0454771** e o código CRC **DB71ABD7**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
MESTRADO PROFISSIONAL EM REDE NACIONAL EM GESTÃO E REGULAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

ATA DE REUNIÃO

Aos vinte e dois dias do mês de julho de dois mil e vinte, às nove horas e sete minutos, reuniram-se, por videoconferência, Prof.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo UNIR do ProfÁgua; a Prof.^a Beatriz Machado Gomes, Vice-Coordenadora do Polo; os docentes do Polo, Prof. João Gilberto de Souza Ribeiro, Prof.^a Fernanda Bay Hurtado, Prof.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros, Prof.^a Luciana Sanches, Prof.^a Ana Lúcia Denardin da Rosa e Prof. Wanderley Rodrigues Bastos; Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente; o Coordenador Nacional do ProfÁgua, Prof. Jefferson Nascimento de Oliveira; e eu, Graziella Pinetti Passoni, secretária *ad hoc*. As professoras *Elisabete Lourdes Nascimento e Marta Silvana Volpato Scconti justificaram suas ausências*. A **Cons.** Nara, na condição de coordenadora do Polo UNIR, deu início à reunião, agradeceu a todos pela presença, apresentou os pontos de pauta e passou a palavra ao Prof. Jefferson. O Prof. Jefferson agradeceu pelo convite e pediu que todos os presentes se apresentassem; discorreu sobre a atual situação da coordenação de avaliação da CAPES; sobre a retomada das atividades na UNESP, por meio de ensino remoto emergencial, e da importância do contato do docente com o aluno neste momento; sobre os métodos de avaliação neste período de ensino remoto emergencial; explicou que não haverá processo seletivo para o ProfÁgua neste ano, pois numa possível seleção virtual há risco de fraudes e é preciso garantir um processo isonômico. A Prof.^a Ana Lúcia perguntou sobre a duração das aulas virtuais, se deve ser a mesma que a presencial. O Prof. Jefferson falou da dificuldade de concentração em longos tempos diante do computador; sugeriu que fossem ministrados períodos de aulas de quarenta/quarenta e cinco minutos, por exemplo, com intervalos; pediu que o Polo ouvisse os alunos a respeito de suas condições de acesso à internet; explicou que neste ano não acontecerá o Seminário em Brasília, em razão da pandemia, mas existe a possibilidade de que ele seja organizado para acontecer de forma virtual. A discente Mariana perguntou se os prazos finais serão alterados. O Prof. Jefferson disse que provavelmente sim, mas que cada caso precisa ser analisado de acordo com suas especificidades e que não se pode passar por cima das metas do programa. Às nove horas e cinquenta e cinco minutos foi registrada a presença da Prof.^a Nubia Deborah Araujo Caramello. A Prof.^a Nara explicou que na UNIR está em tramitação uma minuta de resolução que regulamenta a retomada das atividades dos programas de pós-graduação de forma remota, após realização de pesquisa entre discentes e servidores, a respeito das condições de acesso à internet; que a PROPesq preparou nova pesquisa, contemplando questões mais voltadas à pós-graduação; que na última reunião do colegiado, deliberou-se pela retomada das aulas, de forma remota emergencial, assim que a resolução mencionada for aprovada em todas as instâncias competentes; que a minuta prevê certa autonomia para cada programa, para que delibere sobre a forma de retomada; que é preciso garantir o mínimo de exclusão. O Prof. Jefferson pediu que Polo já deixe os encaminhamentos prontos, para colocá-los em prática assim que a resolução for aprovada. A Prof.^a Nara falou das **diretrizes para elaboração do Trabalho de Conclusão**, para padronizar os trabalhos do Polo, que foram construídas de forma dialogada, com docentes e discentes do programa; que as defesas estão sendo agendadas e que ocorrerão de forma virtual; e pediu sugestões de como proceder no momento em que a banca precisa se reunir de forma reservada. O Prof. Jefferson explicou que é possível pedir que todos saiam da sala virtual e que a gravação seja parada neste momento; que após a deliberação da banca, o link pode ser acessado novamente e a gravação, retomada; ou que a banca utilize outro aplicativo, como o

WhatsApp, para este momento. O Prof. Wanderley relatou suas experiências de bancas realizadas virtualmente e reforçou que esse formato favorece as interações. O Prof. Jefferson falou sobre atividades virtuais, tais como Webinars, que promovem a integração inclusive com alunos da graduação. A Prof.^a Nara disse que no Polo UNIR foram realizadas três oficinas, e tiveram como ministrantes a Profa. Nara, a Prof.^a Ana Lúcia e o técnico em química do DEA, Tiago, integrando os alunos do Bacharelado em Engenharia Ambiental. **Recomposição do Colegiado.** A Prof.^a Nara explicou que encaminhou e-mail aos docentes permanentes do Polo, a fim de que manifestassem interesse em compor o Colegiado do ProfÁgua – Polo UNIR, ciclo 2020-2022; que as professoras Fernanda Bay Hurtado e Patrícia Soares de Maria de Medeiros apresentaram seus nomes para membros titulares do Colegiado e que as professoras *Elisabete Lourdes Nascimento e Marta Silvana Volpato Scotti* apresentaram seus nomes para membros suplentes. Houve, então, a **votação**: representantes docentes aprovadas por unanimidade. **Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, às onze horas e um minuto, a Prof.^a Nara deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Graziella Pinetti Passoni, Secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelos demais presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **GRAZIELLA PINETTI PASSONI, Secretária Executiva**, em 24/07/2020, às 16:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luciana sanches, Usuário Externo**, em 27/07/2020, às 06:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 27/07/2020, às 19:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Cambuzzi Paiva, Usuário Externo**, em 27/07/2020, às 21:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Docente**, em 28/07/2020, às 10:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0462759** e o código CRC **63DFCCCB**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
MESTRADO PROFISSIONAL EM REDE NACIONAL EM GESTÃO E REGULAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

ATA DE REUNIÃO

Aos vinte e sete dias do mês de julho de dois mil e vinte, às quinze horas e sete minutos, reuniram-se, por videoconferência, Prof.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo UNIR do ProfÁgua; a Prof.^a Beatriz Machado Gomes, Vice Coordenadora do Polo; as docentes do Polo, Prof.^a Fernanda Bay Hurtado, Prof.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros, e Mariana Cambruzzi Paiva, representante discente. A **Cons.** Nara, na condição de coordenadora do Polo UNIR, deu início à reunião, agradeceu a todos pela presença, apresentou os pontos de pauta. Na sequência, apresentou o informe de que o Edital 002/2020, para eleição de vice coordenador(a) do curso ProfÁgua, Polo UNIR está disponível na pagina web do curso, e também foi disponibilizado a todos docentes do curso pelo aplicativo Whats App, grupo ProfÁgua – UNIR. Destacou-se que a eleição se realizará em reunião pré agendada no edital, para o dia onze (11) de agosto 2020. Os demais conselheiros não apresentaram informes.

Ponto de pauta 1. Quebra de Pré-Requisito da mestranda Priscylla Lustosa Bezerra. SEI 99955378g.000030/2020-69. Os documentos constantes no processo foram disponibilizados em tela, para apreciação. Foi dada a palavra a cons. profa Beatriz para breve explanação sobre o pleito. Aberto para discussões, onde profa Nara observou correção no despacho (0462555), que a mestranda cumpriu 9 créditos em disciplinas obrigatórias; e 6 créditos em optativas; e integralizou 16 créditos (240 h) em atividades acadêmicas/técnicas. Foi explicado que a mestranda está matriculada em todos os componentes necessários, no entanto, o calendário está suspenso devido à pandemia de COVID-19. Em votação: aprovado por unanimidade.

Ponto de pauta 2. Banca de Qualificação da mestranda Irizadina da Silva Bandeira. SEI 99955378g.000028/2020-90. Em reunião anterior em 03/07/2020, ata 0454771, foi aprovada prorrogação da qualificação para um prazo máximo de trinta dias, a contar da data da reunião. A orientadora, profa Elisabete Nascimento agendou a qualificação para a data de 03 de agosto, às 15 horas, sendo o formato do TCC dissertação padrão, e a defesa por vídeo conferencia. A banca proposta é formada pelas profas Elisabete Lourdes do Nascimento (orientadora), Ana Cristina Strava, Ana Lúcia Denardin da Rosa, e suplente Beatriz Machado Gomes, integrantes do Programa. Pela Resolução 004/ProfÁgua, os membros da banca na etapa de qualificação podem ser internos. Em discussão. Em votação: aprovado por unanimidade. **Ponto de pauta 3.**

Banca de Qualificação da mestranda Priscylla Lustosa Bezerra. SEI 99955378g.000030/2020-69. Esclarecido de que no mesmo processo, foi apresentado o formulário de pedido para Qualificação (0462571), que seria analisado somente no caso de deferimento da solicitação de quebra de pré-requisito. A data proposta é para o dia 11 setembro, às 10 horas, sendo o formato do TCC em artigos, e a defesa por vídeo conferencia. A banca é formada pela profas Beatriz Machado Gomes (orientadora), Elisabete Lourdes do Nascimento (ProfÁgua), e Veronica Bacalon Lima, docente da Universidade Paulista – UNIP, como membro externo. A profa Fernanda Bay Hurtado é suplente do membro ProfÁgua. Aberto para discussões. Em votação: aprovado por unanimidade. Em tempo, a profa Beatriz comunica do recebimento do comprovante de defesa de tese da profa Veronica B. Lima, disponibilizado em tela para os demais conselheiros.

Ponto de pauta 4. Banca de Defesa final da mestranda Tathiana Rodrigues Leal Rocha. SEI. 99955378g.000016/2020-65. A banca examinadora é composta pelas profas Marta Silvana Volpato Scoti (orientadora), Ana Cristina Santos Strava Correa (membro ProfÁgua), Jose das Dores de Sá Rocha (membro externo). Suplentes ProfÁgua e externo, respectivamente: Núbia Caramello, Eduardo Candido Franco Rosell. O formato do TCC é capítulos e a data para a defesa será em 28 de agosto de 2020, as 15:00 horas, por vídeo conferencia. Em discussão. Votação: aprovado por unanimidade. A profa Fernanda comunica

que também enviou o processo de defesa do trabalho de conclusão do curso de sua orientada, mestranda Lídia Bruna Teles Gonzaga. A profa Nara apresenta a plenária proposta de realização da segunda reunião extraordinária na sequencia desta, com a pauta de análise do processo de defesa do TCC de Lídia Bruna Teles Gonzaga. Em discussão. Em votação, aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, às quinze horas e quarenta minutos, a Prof.^a Nara deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Beatriz Machado Gomes, secretária *ad hoc* lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelos demais presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Docente**, em 04/08/2020, às 00:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA BAY HURTADO, Docente**, em 04/08/2020, às 10:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS, Docente**, em 04/08/2020, às 11:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 04/08/2020, às 17:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Cambuzzi Paiva, Usuário Externo**, em 10/08/2020, às 01:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0468154** e o código CRC **26A89397**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
MESTRADO PROFISSIONAL EM REDE NACIONAL EM GESTÃO E REGULAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

ATA DE REUNIÃO

Aos vinte e sete dias do mês de julho de dois mil e vinte, às quinze horas e quarenta minutos, reuniram-se, por videoconferência, Prof.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo UNIR do ProfÁgua; a Prof.^a Beatriz Machado Gomes, Vice Coordenadora do Polo; as docentes do Polo, Prof.^a Fernanda Bay Hurtado, Prof.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros, Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente A **Cons.** Nara, na condição de coordenadora do Polo UNIR, deu início à segunda reunião extraordinária, agradeceu a todos pela presença, e apresentou o ponto de pauta: defesa do trabalho de conclusão de curso da mestranda Lídia Bruna Teles Gonzaga. SEI 999119647.000004/2020-59. O formato do trabalho é capítulo. A banca examinadora é composta pelas profas Fernanda Bay Hurtado (orientadora), Marta Silvana Volpatto Scoti (membro ProfÁgua), Alberto Dresch Webler (membro externo). Suplentes ProfÁgua e externo, respectivamente: João Gilberto de Souza Ribeiro e Rute Bianchini Pontuschka. A data para a defesa será em 17 de agosto de 2020, às 14:30 horas, por vídeo conferencia. Em discussão. Votação: aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, às quinze horas e quarenta e seis minutos, a Prof.^a Nara deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Beatriz Machado Gomes, secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelos demais presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Docente**, em 04/08/2020, às 00:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA BAY HURTADO, Docente**, em 04/08/2020, às 10:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS, Docente**, em 04/08/2020, às 11:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 04/08/2020, às 17:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Cambuzzi Paiva, Usuário Externo**, em 10/08/2020, às 01:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0468156** e o código CRC **3694B316**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
MESTRADO PROFISSIONAL EM REDE NACIONAL EM GESTÃO E REGULAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

ATA DE REUNIÃO

Aos onze dias do mês de agosto de dois mil e vinte, às quinze horas e dez minutos, reuniram-se, por videoconferência, Prof.^a Dr.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo UNIR do Prof^oÁgua; a Prof.^a Dr.^a Beatriz Machado Gomes, Vice-Coordenadora do Polo; a Prof.^a Dr.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros, docente do Polo; a Prof. Dr.^a Marta Silvana Volpato Scoti, docente do Polo; a Prof.^a Dr.^a Fernanda Bay Hurtado, docente do Polo; Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente; e eu, Graziella Pinetti Passoni, secretária *ad hoc*. A Prof.^a Nara, na condição de coordenadora do Polo UNIR, deu início à reunião e agradeceu a todos pela presença. **Informes. Alteração na data de Defesa Final de Tathyana Rodrigues Leal Rocha.** A Cons. Nara informou que a banca de Defesa Final da mestranda Tathyana Rodrigues Leal Rocha fora adiada para o dia vinte e nove de setembro de dois mil e vinte, às quatorze horas e trinta minutos; que a banca já havia sido apreciada por este Colegiado e que mesmo com a alteração na data, fica dentro do prazo previsto (Processo SEI 99955378g.000016/2020-65). **Retomada das atividades de forma remota.** A Cons. falou sobre a aprovação da resolução que trata da retomada das aulas dos programas de pós-graduação da instituição por meio de atividades de ensino remoto emergencial; que diante de tal aprovação será preciso apresentar um plano de retomada das aulas, devidamente aprovado por este Colegiado; que deverão ser definidas quais disciplinas serão ofertadas neste formato; que já fez uma consulta aos docentes que estavam com disciplinas em curso; que apenas o Prof. Anderson, que estava ministrando a disciplina de Geoprocessamento, manifestou-se em relação à dificuldade em ministrar essa disciplina de forma remota, considerando a necessidade de aplicação de atividades práticas; que encaminhou aos docentes do Polo, via e-mail, uma proposta preliminar, a fim de iniciar uma discussão; que os docentes que ainda não possuem disciplinas no semestre, se manifestem quanto à possibilidade de oferta de disciplina da Linha 1; que os docentes também devem se manifestar quanto à necessidade de treinamento, apoio operacional ou mediação logística; que é preciso definir as datas e períodos de ofertas de disciplinas; que os planos de aulas deve estar pronto até o próximo dia dezoito; que só será possível realizar alterações do SIGAA após a aprovação do plano de retomada; e pediu que a representante discente se pronunciasse a respeito do posicionamento dos alunos em relação a esta retomada. A Cons. Mariana disse que apenas um aluno se manifestou a respeito dos horários de oferta de disciplinas; que estas poderiam ser distribuídas à noite ou no mesmo horário que eram ofertadas antes da suspensão das aulas, já que a maioria dos alunos trabalha. **Data de banca de Defesa Final de Lídia Bruna Teles Gonzaga.** A Cons. Fernanda informou que no dia dezessete de agosto, às quatorze horas e trinta minutos, acontecerá a banca de Defesa Final de sua orientanda, Lídia Bruna Teles Gonzaga. **Primeiro item de pauta.** Processo SEI 99955378g.000027/2020-45 – Eleição Vice-Coordenação Prof^oÁgua. A Cons. Nara passou a palavra à Cons. Marta, que presidiu a comissão, para a contextualização. A Cons. Beatriz, na condição de docente do Polo, foi a única candidata inscrita para o cargo de Vice-Coordenadora do Polo UNIR do Prof^oÁgua. Após discussão, houve a **votação**: Prof.^a Beatriz Machado Gomes eleita para o cargo de Vice-Coordenadora do Polo UNIR do Prof^oÁgua por cinco votos favoráveis e uma abstenção: a interessada. **Segundo item de pauta.** Aprovação de banca avaliadora de Trabalho de Conclusão de Curso. Foi apresentada a banca de Defesa Final da mestranda Decaúta Poliana Peixoto da Silva, prevista para acontecer no dia trinta e um de agosto, às nove horas, que atendeu a todos os requisitos previstos (SEI

99955378g.000006/2020-20). Após discussão, houve a **votação**: banca avaliadora de Trabalho de Conclusão de Curso de Decaúta Poliana Peixoto da Silva aprovada por unanimidade. Na sequência, a Cons. Nara disse que os próximos processos que tratem de aprovação de banca poderão ser encaminhados para os conselheiros, a fim de que façam uma análise quanto ao cumprimento dos requisitos previstos nas resoluções do programa. **Encerramento**. Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas e dez minutos, a Prof.^a Nara deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Graziella Pinetti Passoni, Secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelos demais presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **GRAZIELLA PINETTI PASSONI, Secretária Executiva**, em 13/08/2020, às 17:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARTA SILVANA VOLPATO SCCOTI, Presidente de Comissão**, em 13/08/2020, às 17:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS, Docente**, em 13/08/2020, às 18:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Cambruzzi Paiva, Usuário Externo**, em 13/08/2020, às 18:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 13/08/2020, às 21:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0474789** e o código CRC **1A6324E3**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
MESTRADO PROFISSIONAL EM REDE NACIONAL EM GESTÃO E REGULAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

ATA DE REUNIÃO

Aos vinte e quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte, às quinze horas e três minutos, reuniram-se, por videoconferência, Prof.^a Dr.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo UNIR do Prof^oÁgua; as docentes do Polo, Prof.^a Dr.^a Fernanda Bay Hurtado, Prof. Dr.^a Marta Silvana Volpato Scoti e Prof.^a Dr.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros; Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente; e eu, Graziella Pinetti Passoni, secretária *ad hoc*. Ausência justificada: Prof.^a Dr.^a Beatriz Machado Gomes. A Prof.^a Nara, na condição de coordenadora do Polo UNIR, deu início à reunião e agradeceu a todos pela presença. **Informes. Agradecimentos às conselheiras do período 2018-2020 pelas importantes colaborações, parceria e dedicação.** A Cons. Nara informou que a partir da próxima sessão, este Colegiado contará com nova composição, razão pela qual agradeceu às conselheiras por toda a colaboração e dedicação durante o ciclo que se encerra. **Possibilidade de acesso aos itens aprovados no orçamento 2020 e necessidade de planejamento para facilitar os trâmites.** A Cons. Nara informou que o Orçamento aprovado para o Polo UNIR para o ano corrente está disponível; orientou que as solicitações de aquisição sejam feitas de forma organizada e, de preferência, em conjunto, a fim de facilitar os trâmites junto à Coordenação Nacional; e pediu especial atenção no planejamento de atividades de campo, evitando situações em que os alunos sejam colocados em situação de risco neste momento de exceção pelo qual estamos passando. **Chamada para publicação de capítulo de livro – PARCERIA PROFCIAMB E PROFÁGUA** Cons. Nara informou que encaminhou o informativo sobre a chamada para publicação aos docentes; pediu atenção ao prazo para submissão, que encerra no próximo dia dez. **Inclusão de pauta.** Processo SEI 99955378g.000016/2020-65. Assunto: Banca de Defesa Final. Interessado: Alan Gomes Mendonça. Inclusão aprovada por unanimidade. **Primeiro item de pauta.** Processo SEI 999119573.000418/2019-55. Assunto: aproveitamento de disciplinas. Interessado: Herculy Pessoa e Castro. Relatora: Fernanda Bay Hurtado. A Cons. Fernanda procedeu à leitura do Parecer nº 4/2020/PROFAGUA/CJP/UNIR (0480676). Após discussão, houve a **votação**: Aproveitamento de disciplinas rejeitado por unanimidade. Este Colegiado fez a indicação da possibilidade de aproveitamento da ementa da disciplina de Engenharia de Recursos Hídricos (PEC 962 – documento 0220934) pela disciplina MPA 011 – Hidrologia Avançada. **Segundo item de pauta.** Assunto: Homologação de Exame de Proficiência. Interessada: Priscylla Lustosa Bezerra. A interessada apresentou certificado de Exame de Proficiência em Língua Espanhola, expedido pela Faculdade Católica de Rondônia, e obteve nota oito. Não havendo discussão, houve a **votação**: Homologação de Exame de Proficiência aprovada por unanimidade. **Terceiro item de pauta.** Assunto: Homologação de Atividades complementares. Interessado: Lucas Vasques Sityá. Relatora: Nubia Deborah de Araújo Caramello – integrante da Comissão de Análise de Atividades Complementares. A Cons. Nara apresentou o relato. Não havendo discussão, houve a **votação**: Homologação de Atividades Complementares aprovada por unanimidade. **Quarto item de pauta.** Assunto: Representação discente no colegiado do Prof^oÁgua – Polo UNIR – período Setembro de dois mil e vinte a agosto de dois mil e vinte e um. A Cons. Mariana informou que consultou a turma 2019, entretanto não recebera a manifestação da turma 2018. A Cons. Nara, na condição de Presidente deste Colegiado, considerando o exposto, retirou o item de pauta. **Quinto item de pauta.** Processo SEI 99955378g.000032/2020-58. Assunto: Plano Geral de Retomada das Atividades Remotas (PGRAR) – Prof^oÁgua UNIR, referente ao período letivo 2020-1, a ser ofertado no

ano base 2020-2, entre os dias vinte e quatro de setembro e quatorze de dezembro de dois mil e vinte. A Cons. Nara apresentou o documento final, organizado com base em reuniões e consultas realizadas junto aos docentes e discentes do Polo e Portaria nº 001/PROFÁGUA/UNESP, de vinte e quatro de junho de dois mil e vinte. Após discussão, houve a **votação**: Plano Geral de Retomada das Atividades Remotas (PGRAR) – ProfÁgua UNIR aprovado por unanimidade. **Sexto item de pauta**. Processo SEI 99955378g.000031/2020-11. Assunto: Banca de Defesa Final. Interessado: Alan Gomes Mendonça. A Cons. Nara apresentou os documentos constantes no processo, com a marcação da defesa para o dia vinte e oito de agosto de dois mil e vinte. Não havendo discussão, houve a **votação**: Banca de Defesa Final aprovada por unanimidade. **Encerramento**. Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas, a Prof.ª Nara deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Graziella Pinetti Passoni, Secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelos demais presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **GRAZIELLA PINETTI PASSONI, Secretária Executiva**, em 24/08/2020, às 18:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 24/08/2020, às 19:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA BAY HURTADO, Docente**, em 24/08/2020, às 19:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Cambuzzi Paiva, Usuário Externo**, em 25/08/2020, às 10:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARTA SILVANA VOLPATO SCCOTI, Membro de Comissão**, em 26/08/2020, às 10:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0481542** e o código CRC **2539A39A**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
MESTRADO PROFISSIONAL EM REDE NACIONAL EM GESTÃO E REGULAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

ATA DE REUNIÃO

Aos vinte e dois dias do mês de setembro de dois mil e vinte, às quinze horas e seis minutos, reuniram-se, por videoconferência, Prof.^a Dr.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo UNIR do ProfÁgua; as docentes do Polo, Prof.^a Dr.^a Fernanda Bay Hurtado, Prof.^a Dr.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros e Prof.^a Dr.^a Beatriz Machado Gomes; Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente; e eu, Graziella Pinetti Passoni, secretária *ad hoc*. A Prof.^a Nara, na condição de coordenadora do Polo UNIR, deu início à reunião e agradeceu a todas pela presença. **Informes. Adiamento do Exame de Qualificação de Priscylla Lustosa Bezerra.** A Cons. Nara explicou que em razão de justificativa de ordem pessoal, o exame de qualificação de Priscylla Lustosa Bezerra, prevista para acontecer no dia onze de setembro de dois mil e vinte, precisou ser adiada e ainda não tem nova data; tão logo a mestranda e sua orientadora apresentem nova data, esta deverá ser apreciada por este Colegiado. **Levantamento de demandas para compras 2020.** A Cons. Nara informou que estão autorizadas novamente as aquisições referentes ao orçamento 2020; que já encaminhou e-mail aos professores do polo informando; pediu que se organizem de modo que as aquisições sejam feitas visando ao atendimento das demandas dos projetos e de modo a otimizar a utilização dos recursos. **Inclusão de pauta. Assunto:** Apreciação da Proposta de Regimento Interno do ProfÁgua – Nacional (Reformulado). **Interessado:** Coordenação Nacional do ProfÁgua. Inclusão aprovada por unanimidade. **Primeiro item de pauta.** Processo SEI 999119573.000214/2020-58. Assunto: Aproveitamento de disciplinas EaD UNESP. A Cons. Nara apresentou o pedido de aproveitamento da disciplina MPA 009 – Modelagem da Dispersão de Poluentes e da Qualidade das Águas, ofertada no semestre 2019.2, de interesse dos mestrandos Caryne Ferreira Ramos, Debora da Cruz Barbosa, Douglas Linz Ricardo, Douglas Silvério Gomes, Fabio Dutra da Silva, Graciely Oliveira Bezerra, Herbert Silva Cardoso, Luciana Gomes Martellet e Murilo Torres Silva; e da disciplina MPA 022 – Hidrogeologia Ambiental, ofertada no semestre 2019.1, de interesse do mestrando Douglas Silvério Gomes. Após discussão, houve a **votação:** Aproveitamentos de disciplinas aprovados por unanimidade. **Segundo item de pauta.** Assunto: Aprovação de Bancas de Defesa de Final de Curso. Processo SEI nº 999055890.000010/2020-43. Interessado: **Danstin Nascimento Lima.** A Cons. Nara explicou que em e-mail (0496258) de quatorze de setembro de dois mil e vinte, encaminhado pela orientadora, Prof.^a Dr.^a Cátia Eliza Zuffo, é apresentada solicitação de prorrogação de prazo para defesa final, justificada por questões relacionadas ao emprego do mestrando. Após discussão, houve a **votação:** prorrogação de prazo para defesa final de Danstin Nascimento Lima aprovada por unanimidade. Na sequência, houve a apreciação da banca apresentada, entretanto este Colegiado deliberou pela devolução do processo ao interessado para que haja indicação de membro interno do PROFÁGUA suplente e da nova data para a defesa, quando estiver definida. Processo SEI nº 999119647.000005/2020-01. Interessado: **Valério Magalhães Lopes.** A Cons. Nara apresentou a documentação e foi constatado o atendimento dos requisitos necessários para defesa, prevista para o dia trinta de setembro de dois mil e vinte. Após discussão, houve a **votação:** Banca de Defesa Final de Curso de Valério Magalhães Lopes aprovada por unanimidade. Processo SEI nº 999119652.000014/2020-15. Interessada: **Thalitta Silva Cotta.** A Cons. Nara apresentou a documentação e o processo foi retirado de pauta para que seja incluída a indicação de membro externo ao ProfÁgua e para confirmação da data da defesa. Processo SEI nº 999119631.000003/2020-83. Interessado: Mayk da Silva Sales. A Cons. Nara apresentou a

documentação e foi constatado o atendimento dos requisitos necessários para defesa, prevista para o dia quinze de outubro de dois mil e vinte. Após discussão, houve a **votação**: Banca de Defesa Final de Curso de Mayk da Silva Sales aprovada por unanimidade. Processo SEI nº 99955378g.000007/2020-74. Interessado: **João Paulo Papaleo Costa Moreira**. A Cons. Nara apresentou a documentação e foi constatado o atendimento dos requisitos necessários para defesa, prevista para o dia vinte e sete de outubro de dois mil e vinte. Após discussão, houve a **votação**: Banca de Defesa Final de Curso de João Paulo Papaleo Costa Moreira aprovada por unanimidade. Processo SEI nº 99955378g.000008/2020-19. Interessada: **Alyne Foschiani Helbel**. A Cons. Nara apresentou a documentação e foi constatado o atendimento dos requisitos necessários para defesa, prevista para o dia vinte e sete de outubro de dois mil e vinte. Após discussão, houve a **votação**: Banca de Defesa Final de Curso de Alyne Foschiani Helbel aprovada por unanimidade. **Terceiro item de pauta**. Processo SEI nº 999119573.000418/2019-55. Assunto: Aproveitamento de disciplina. Interessado: Herculy Pessoa e Castro. A Cons. Nara apresentou a documentação pensada ao processo, em que o interessado solicita aproveitamento da ementa da disciplina PEC 962 – Engenharia de Recursos Hídricos pela disciplina MPA 011 – Hidrologia Avançada. Após discussão, houve a **votação**: Aproveitamento de disciplina aprovada por unanimidade. **Quarto item de pauta**. Processo SEI nº 999553471.000034/2020-31. Assunto: Apreciação das sugestões do Prof.Água para a Minuta Política de Pós-Graduação. Interessado: PROPESQ. A Cons. Nara explicou que a minuta em discussão fora encaminhada aos docentes do polo, por e-mail, para que pudessem apresentar suas contribuições; na sequência, expos as sugestões recebidas. Às dezessete horas foi registrada a saída da Cons. Mariana, para atendimento de questão relacionada ao trabalho. Após discussão, houve a **votação**: Sugestões do Prof.Água para a Minuta Política de Pós-Graduação aprovadas por unanimidade. **Quinto item de pauta**. Processo SEI nº 23118.000053/2020-61. Assunto: Convalidação de licença maternidade, Trancamento parcial e acompanhamento especial. Interessada: Rafaela Carvalho Barcelos. A Cons. Nara apresentou a documentação pensada ao processo. Após discussão, houve a **votação**: Homologação de Trancamento parcial das disciplinas MPA_006 – Seminário II e MPS_003 – Governança e Regulação das Águas aprovada por unanimidade. Na sequência, houve a **votação**: Acompanhamento especial das disciplinas MPA_001 – Metodologia Científica e MPA_021 – Código Florestal e Recursos Hídricos aprovado por unanimidade. Às dezessete horas e dezoito minutos foi registrada a ausência da Cons. Patrícia, em razão de compromisso previamente agendado. **Sexto item de pauta**. Assunto: Definição de nova periodicidade das reuniões ordinárias do Colegiado do Prof.Água – Polo UNIR. Às dezessete horas e vinte e quatro minutos foi registrado o retorno da Cons. Mariana. Após discussão, foi apresentada a proposta das sessões ocorrerem mensalmente, nas últimas quintas-feiras de cada mês, com início às quatorze horas e trinta minutos. Houve, então, a **votação**: Periodicidade das reuniões ordinárias do Colegiado do Prof.Água – Polo UNIR aprovada por unanimidade. **Sétimo item de pauta**. Assunto: Apreciação da Proposta de Regimento Interno do Prof.Água – Nacional (Reformulado). Interessado: Coordenação Nacional do Prof.Água. A Cons. Beatriz observou que o Coordenador Nacional do Prof.Água, Prof. Jefferson Nascimento de Oliveira, encaminhou um e-mail solicitando que fosse desconsiderada a data prevista para devolutiva, razão pela qual este item fora retirado de pauta. **Encerramento**. Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas e trinta minutos, a Prof.ª Nara deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Graziella Pinetti Passoni, Secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelas demais presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **GRAZIELLA PINETTI PASSONI, Secretária Executiva**, em 24/09/2020, às 18:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS, Docente**, em 24/09/2020, às 18:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 24/09/2020, às 20:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA BAY HURTADO, Docente**, em 24/09/2020, às 20:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Docente**, em 24/09/2020, às 23:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Cambuzzi Paiva, Usuário Externo**, em 25/09/2020, às 07:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0502278** e o código CRC **24C02AFB**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
MESTRADO PROFISSIONAL EM REDE NACIONAL EM GESTÃO E REGULAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

ATA DE REUNIÃO

Aos vinte e nove dias do mês de outubro de dois mil e vinte, às quinze horas e trinta minutos, reuniram-se, por videoconferência, Prof.^ª Dr.^ª Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo UNIR do ProfÁgua; as docentes do Polo, Prof.^ª Dr.^ª Marta Silvana Volpato Scoti, Prof.^ª Dr.^ª Patrícia Soares de Maria de Medeiros e Prof.^ª Dr.^ª Beatriz Machado Gomes; Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente; e eu, Graziella Pinetti Passoni, secretária *ad hoc*. *Registramos, também, a presença de Edvaldo Araujo Nunes, Assistente em Administração. A Prof.^ª Nara, na condição de coordenadora do Polo UNIR, deu início à reunião e agradeceu a todos pela presença.* **Informes. Servidor técnico para auxiliar nas atividades administrativas dos PPGs do Campus Ji-Paraná.** A Cons. Nara informou que, em atendimento ao Ofício nº 2/2020/PPGEM-JP/CJP/UNIR (0472014), subscrito por todos os coordenadores de Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* do Campus Ji-Paraná, foi viabilizada a lotação do servidor técnico Edvaldo Araujo Nunes, Assistente em Administração, na Diretoria do Campus, a fim de atender à demanda apresentada; a portaria de lotação já foi solicitada à PRAD, no entanto, ainda não fora publicada. **Realização de levantamento de demandas para compras 2020.** A Cons. Nara explicou que serão dados os encaminhamentos para aquisição de materiais e equipamentos encaminhados à coordenação após consulta realizada via e-mail (vidraria, EPIs e sonda multiparâmetro), para atendimento dos projetos e atividades do programa. **Período de férias da Cons. Nara.** A Cons. Nara estará em gozo de férias de dezesseis de novembro a quatro de dezembro de dois mil e vinte, período em que a Cons. Beatriz, vice-coordenadora do Polo, permanecerá no exercício da coordenação. **Inclusão de pauta.** A Cons. Nara solicitou a inclusão do Processo SEI 23118.001193/2020-56. Assunto: Banca de Exame de Qualificação. Interessado: Lucas Vazquez Sityá. Houve a **votação:** Inclusão aprovada por unanimidade. **Primeiro item de pauta.** Processo SEI 99955378G.000032/2020-58 (Processo de retomada ERE). Assunto: Homologação de trancamentos em disciplinas. A Cons. Nara apresentou os pedidos de trancamento parcial (de disciplinas) de Maressa Floriano Camargo – MPA_021 – Código Florestal e Recursos Hídricos; Fabio Dutra da Silva – MPA_026 – Recuperação de Áreas Degradadas; Murilo Torres Silva – MPA_026 – Recuperação de Áreas Degradadas; Luciana Gomes Martellet – MPA_006 – Seminário II; Gustavo da Costa Leal – MPA_021 – Código Florestal e Recursos Hídricos; e Priscylla Lustosa Bezerra – MPA_021 – Código Florestal e Recursos Hídricos e MPA_026 – Recuperação de Áreas Degradadas. Não havendo discussão, houve a **votação:** Pedidos de trancamento parcial (de disciplinas) aprovados por unanimidade. **Segundo item de pauta.** Processo SEI nº 999119652.000014/2020-15. Assunto: Aprovação do *Ad referendum* da Banca de Defesa final de curso. Interessada: Thalitta Silva Cotta. A Cons. Nara explicou que a interessada havia apresentado a documentação e, constatado o atendimento dos requisitos necessários para defesa, aprovou o pedido *ad referendum*, em razão dos prazos para os trâmites necessários para a defesa ocorrida no dia trinta de setembro de dois mil e vinte, às nove horas, por videoconferência. Não havendo discussão, houve a **votação:** *Ad referendum* da Banca de Defesa final de curso de Thalitta Silva Cotta aprovado por unanimidade. **Terceiro item de pauta.** Processo SEI nº 999055890.000010/2020-43. Assunto: Banca de Defesa final de curso. Interessado: Danstin Nascimento Lima. A Cons. Nara apresentou a documentação e foi constatado o atendimento dos requisitos necessários para defesa, prevista para o dia cinco de novembro de dois mil e vinte, às quatorze horas e trinta minutos. Após discussão, houve a **votação:** Banca de Defesa final de curso de

Danstin Nascimento Lima aprovada por unanimidade. **Quarto item de pauta.** Processo SEI 23118.001193/2020-56. Assunto: Banca de Exame de Qualificação. Interessado: Lucas Vazquez Sityá. A Cons. Nara apresentou a documentação e foi constatado o atendimento dos requisitos necessários para qualificação, prevista para o dia treze de novembro de dois mil e vinte, às dezessete horas. Após discussão, houve a **votação**: Banca de Exame de Qualificação de Lucas Vazquez Sityá aprovada por unanimidade. **Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas, a Prof.^a Nara deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Graziella Pinetti Passoni, Secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelas demais presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **GRAZIELLA PINETTI PASSONI, Secretária Executiva**, em 30/10/2020, às 16:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Cambuzzi Paiva, Usuário Externo**, em 30/10/2020, às 21:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS, Docente**, em 31/10/2020, às 17:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 02/11/2020, às 12:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Docente**, em 02/11/2020, às 12:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARTA SILVANA VOLPATO SCCOTI, Membro de Comissão**, em 03/11/2020, às 08:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0526106** e o código CRC **2F80FEBA**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
MESTRADO PROFISSIONAL EM REDE NACIONAL EM GESTÃO E REGULAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

ATA DE REUNIÃO

Aos doze dias do mês de novembro de dois mil e vinte, às quatorze horas e trinta minutos, reuniram-se, por videoconferência, em sessão extraordinária, a Prof.^a Dr.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo UNIR do ProfÁgua; as docentes do Polo, Prof.^a Dr.^a Fernanda Bay Hurtado, Prof.^a Dr.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros e Prof.^a Dr.^a Beatriz Machado Gomes e Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente. A Prof.^a Nara, na condição de coordenadora do Polo UNIR, deu início à reunião e agradeceu a todos pela presença. **Primeiro item de pauta.** Homologação de banca de defesa final de curso: Interessada: JOSILENA DE JESUS LAUREANO. Processo SEI nº 99955378g.000005/2020-85. A Cons. Nara apresentou a documentação e foi constatado o atendimento dos requisitos necessários para defesa, prevista para o dia trinta de novembro de dois mil e vinte, às nove horas, por videoconferência. Após discussão, houve a **votação**: Banca de Defesa final de curso de Josilena de Jesus Laureano aprovada por unanimidade. **Segundo item de pauta.** Homologação de banca de defesa final de curso. Interessado: ETIENNE OLIVEIRA SILVA. Processo SEI nº 999119631.000002/2020-39. A Cons. Nara apresentou a documentação e foi constatado o atendimento dos requisitos necessários para defesa, prevista para o dia 27 de novembro de 2020, às 15:00, por videoconferência. Após discussão, houve a **votação**: Banca de Defesa final de curso de ETIENNE OLIVEIRA SILVA aprovado por unanimidade. **Terceiro item de pauta.** Homologação do descredenciamento da professora Cátia Eliza Zuffo do PROFÁGUA-UNIR. Processo SEI nº 99955378g.000024/2020-10. Após a conclusão das orientações em andamento (mestrandos da Turma 2018), a professora informa a conclusão das mesmas, via e-mail, e reitera a solicitação para conclusão do seu descredenciamento. Após discussão, houve a **votação**: Homologação do descredenciamento da professora Cátia Eliza Zuffo aprovado por unanimidade. O conselho registra que, a atribuição de grau de mestre aos alunos é condicionada a entrega da versão final da dissertação e produto corrigidos em um prazo de 30 dias, a qual deverá conter a carta de acordo (anuência) do orientador(a), portanto, este trâmite deve ser concluído para o aluno Danstin Lima. **Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, às quinze horas, eu Prof.^a Nara dei por encerrada a reunião, da qual, para constar, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelas demais presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA BAY HURTADO, Docente**, em 12/11/2020, às 17:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Docente**, em 12/11/2020, às 17:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS, Docente**, em 12/11/2020, às 18:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a)**,



Substituto, em 13/11/2020, às 10:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Cambuzzi Paiva, Usuário Externo**, em 13/11/2020, às 15:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0533729** e o código CRC **606809BE**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
MESTRADO PROFISSIONAL EM REDE NACIONAL EM GESTÃO E REGULAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

ATA DE REUNIÃO

Aos vinte e cinco dias do mês de novembro de dois mil e vinte, às quatorze horas e trinta minutos, reuniram-se, por videoconferência, Prof.^a Dr.^a Beatriz Machado Gomes, Vice-coordenadora do Polo UNIR do ProfÁgua e Coordenadora em exercício; as docentes do Polo, Prof.^a Dr.^a Fernanda Bay Hurtado, e Prof.^a Dr.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros; e eu, Edvaldo Araujo Nunes, secretário *ad hoc*. Ausência justificada: Representante Discente, Mariana Cambuzzi Paiva. Registramos, também, a presença da Prof.^a Dr.^a Nara Luísa Reis de Andrade a partir do momento da apreciação do terceiro item da pauta; que participou na condição de ouvinte. A Prof.^a Beatriz, na condição de coordenadora em exercício do Polo UNIR, deu início à reunião e agradeceu a todos pela presença. **Informes. (a)** A Cons. Beatriz deu as boas-vindas e apresentou o servidor técnico administrativo Edvaldo que, a partir desta data, auxiliará os Programas de Pós-Graduações desse Câmpus nas atividades administrativas, conforme deliberação da Direção do Campus de Ji-Paraná publicada pela Portaria n. 111/2020/CPM-DGP/DGP/PRAD/UNIR de 12/11/2020. **(b)** Comunicou o agendamento da Defesa Final do aluno Etienne Oliveira Silva (Processo n. 999119631.000002/2020-39), sendo no dia 27/11/2020 às 15h. **(c)** Comunicou o agendamento da Defesa Final da aluna Josilena de Jesus Laureano (Processo n. 99955378g.000005/2020-85) que será no dia 30/11/2020 às 9h. **Primeiro item de pauta.** Comissão Para Análise e Atualizações no Termo de Cooperação Sedam – Processo SEI 999119637.000062/2019-68. A Cons. Beatriz explicou que o processo de Convênio com a SEDAM retornou da Assessoria Jurídica da UNIR com algumas recomendações de complementações, com mais informações acerca do Termo de Cooperação. Mencionou que até o momento somente a Prof.^a. Nara integra a comissão responsável por esses trabalhos e questionou se mais alguém se disponibilizaria a participar: a Prof.^a Fernanda se dispôs a participar. A Cons. Beatriz ressaltou que a Prof.^a Ana Rosa já havia se colocado à disposição também. A Cons. Beatriz se dispôs a ser suplente da comissão. Após discussão, houve a **votação**: Membros da comissão aprovados por unanimidade. **Segundo item da pauta.** Requerimento orçamentário para fomento de Trabalho Final de Curso – Tathyana Leal Rocha. A Cons. Beatriz explicou o enunciado; discorreu sobre o assunto. Ressaltou que o recurso se destina à edição, formatação e publicação no formato *E-book*, por empresa especializada, do trabalho de conclusão da aluna em comento, sendo que esta já apresentara o trabalho de conclusão de curso. Após apresentar os orçamentos, demonstrou que a proposta mais vantajosa seria a da empresa BlueRocket tendo valor orçando em R\$ 3.800,00 (três mil e oitocentos reais). Após discussão, houve a **votação**: Orçamento aprovado por unanimidade. **Terceiro item da pauta.** Prorrogação do prazo – 6 meses (até 30.jan.2020), com base nas Portaria 177 de 17/11/2020/CAPES (Datas de início e término avaliação CAPES) e Portaria 121 de 19/8/2020/CAPES. A Cons. Beatriz explicou que a portaria n. 121 alterou de **três** para **seis** meses a prorrogação dos prazos de vigência das bolsas de estudo de mestrado e doutorado concedidas no âmbito dos programas e acordos de competência da Diretoria de Programas e Bolsas no País da CAPES. E com relação à portaria n. 177, esta estabelece o calendário de atividades do Processo de Avaliação do Sistema Nacional de Pós-Graduação, sendo o período para o envio dos dados pelo coordenador de programa (PPG) de **01/01** a **23/03** de 2021; motivo pelo qual é importante concluir e incluir na plataforma de registro, ainda nesse período, as versões finais dos trabalhos de conclusão de curso dos alunos que estão em fase de finalização. Dessa forma sugeriu a compatibilização dos novos prazos da seguinte maneira:

Prazo Máximo – Calendário Anterior		Prorrogação
Defesas Finais	14/12/2020	30/01/2021
Solicitação da Marcação da Banca	14/11/2020	30/12/2020
Entrega da Versão Final Corrigida	14/01/2021	01/03/2021
Inserção do Trabalho Final no Repositório Institucional	30/01/2021	10/03/2021

Após discussão, houve a **votação**: Novo Calendário aprovado por unanimidade. **Encerramento**. Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas e dez minutos, a Prof.^a Beatriz deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Edvaldo Araujo Nunes, Secretário *ad hoc*, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelas demais presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Vice-Coordenador**, em 03/12/2020, às 16:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **EDVALDO ARAUJO NUNES, Assistente em Administração**, em 03/12/2020, às 18:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS, Docente**, em 03/12/2020, às 22:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0546656** e o código CRC **6D3DB5BD**.



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
MESTRADO PROFISSIONAL EM REDE NACIONAL EM GESTÃO E REGULAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

ATA DE REUNIÃO

Aos vinte e um dias do mês de dezembro de dois mil e vinte, às quatorze horas e trinta minutos, reuniram-se, por videoconferência, Prof.^a Dr.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Coordenadora do Polo UNIR do ProfÁgua; as docentes do Polo, Prof.^a Dr.^a Fernanda Bay Hurtado, Prof.^a Dr.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros e Prof.^a Dr.^a Beatriz Machado Gomes; Mariana Cambuzzi Paiva, representante discente; e eu, Edvaldo Araujo Nunes, secretário *ad hoc*. A Prof.^a Nara, na condição de coordenadora do Polo UNIR, deu início à reunião e agradeceu a todos pela presença. **Informes. (a) Período de férias.** A Cons. Nara estará em gozo de férias de 28.12.2020 a 14.01.2021, período em que a Cons. Beatriz, vice-coordenadora do Polo, permanecerá no exercício da coordenação. A Cons. Patrícia estará em gozo de férias de 04.01.2021 a 02.02.2021. A Cons. Fernanda estará em gozo de férias de 22.12.2020 a 30.01.2021. A Cons. Beatriz informou que ainda não marcou suas férias, mas estas serão após o dia 16.01.2021. **(b)** A Cons. Nara informou que participou de uma reunião com todos os coordenadores da Rede do PROFAGUA que tratou sobre o edital de seleção para ingresso dos alunos para o ano de 2021 e sobre a realização do Seminário Nacional. Com relação ao edital de seleção fora constituída uma comissão ampla, com a participação de representantes de todos os Polos. A Cons. Nara informou que, deste Câmpus de Ji-Paraná, ela juntamente com as Cons. Beatriz e Cons. Fernanda integram a referida comissão; na condição de suplentes. Houve, também, a formação de uma comissão ampla com representantes de todos os Polos para tratarem acerca do Seminário Nacional e, deste Polo, a Cons. Nara juntamente com as Cons. Fernanda e Cons. Patrícia integram a referida comissão; na condição de suplentes. **(c)** A Cons. Nara informou que após a formação dessas comissões já houve outra reunião para tratar do cronograma de atividades para o ano de 2021. **(d)** Quanto à realização do Seminário Nacional, não fora possível definir uma data para a realização daquele, apenas que se dará ainda no primeiro semestre do ano de 2021; de forma online. E, A Cons. Nara informou, ainda, que a disciplina Seminário II poderá ser encerrada anteriormente ao seminário para que não impeça os alunos quanto à realização da qualificação. Porém, as defesas finais dos alunos ficam vinculadas à participação destes no Seminário Nacional; Isso acarreta ajustes a serem feitos (com relação às notas) no plano de ensino da disciplina de Seminários. **Ressaltou** que, como primeira etapa avaliativa dessa disciplina, os alunos já concluíram os resumos e estes já foram avaliados pelos professores. Como segunda etapa, restará a apresentação dos resumos pelos alunos por meio de *slides* com base em critérios ainda a serem definidos em reunião com a Comissão do seminário nacional. Somente após essa segunda etapa é que se poderá ter o fechamento da referida disciplina, independente de ter ocorrido ou não o seminário nacional. **(e) equipamento novo.** A Cons. Nara comunicou que em levantamento feito nesse segundo semestre de 2020 havia sido prevista a aquisição de uma Sonda Multiparâmetros, sendo que esta já fora entregue e devidamente verificada; estando disponível para uso. **(f) Relatório Anual de Atividades.** A Cons. Nara informou que enviará por e-mail o modelo de relatório no mesmo molde dos anos anteriores para que todos os professores possam contribuir com o registro de eventos, projetos, e atividades de disciplinas referentes ao ano de 2020. **Primeiro item da pauta.** Pedido (Turma 2019) Prorrogação De Atividades Complementares – Definição de Novo Prazo. A Cons. Nara explicou que dezenove alunos da turma de 2019, informaram, por e-mail, não terem conseguido alcançar a quantidade mínima de dezesseis créditos em Atividades Complementares até a data estabelecida (Dezembro de 2020) e, portanto, solicitam que este Conselho

avaliar a prorrogação do prazo de entrega dessas atividades. A Cons. Nara colocou em discussão a aprovação ou não da referida solicitação dos mestrandos e, se aprovada, definir uma nova data para entrega das atividades complementares. Após discussão, houve a **votação**: Prorrogação de prazo aprovada por unanimidade com novo prazo para entrega para 30.04.2021. **Segundo item da pauta.** Homologação de comissão de atividades complementares. A Cons. Nara informou que fez consulta aos membros para verificar quais poderiam permanecer na comissão para o próximo ano; o Prof. João solicitara, por e-mail, sua saída da comissão. Ressaltou que, manifestaram poder permanecer na comissão as seguintes professoras: Prof^a. Ana Lúcia; Prof^a. Fernanda; e, Prof^a Núbia. Dessa forma, a Cons. Nara questionou se mais alguém se disponibilizaria a participar da Comissão, na condição de suplente: a Prof^a. Beatriz se dispôs a participar. A Cons. Fernanda perguntou como seria feito no caso de possíveis membros da Comissão que não tiverem acesso ao ambiente do PROFAGUA no sistema eletrônico de informações (SEI). Nesse sentido a Cons. Nara sugeriu que o técnico Edvaldo se dispusesse (e este concordou) em ajudar com recebimento da documentação e fazer a distribuição destes aos membros da Comissão, atribuindo processo no sistema SEI de acordo com lista da Comissão contendo a ordem das avaliações; e enviar os arquivos, por e-mail, para aqueles que não tiverem acesso ao sistema. A Cons. Fernanda sugeriu que esta Comissão tivesse dois anos de duração. Após discussão, houve a **votação**: Membros da comissão e prazo de dois anos de duração desta, aprovados por unanimidade. **Terceiro item da pauta.** Edital do Processo Seletivo PROFAGUA 2021: Manifestação quanto à oferta de vagas UNIR; Definição da oferta e critérios para cotas no edital de seleção PROFAGUA 2021. A Cons. Nara explicou que quanto à quantidade de vagas ofertadas pela UNIR, como nos processos seletivos anteriores, propôs a manutenção da oferta de vinte vagas para o ano de 2021, sendo dois orientandos por cada professor permanente. Após discussão, houve a **votação**: Oferta de vinte vagas aprovada por unanimidade. Quanto às definições da oferta e critérios para cotas no edital de seleção PROFAGUA 2021, a Cons. Nara explicou que, conforme a Resolução n. 561/CONSEA/UNIR/2018, esta estabelece que no mínimo 20% das vagas ofertadas no edital de seleção devem ser reservadas para: Pessoas com deficiência (PcDc), pretas, pardas ou indígenas. Mencionou que é momento de o ProfAgua aderir a essas políticas de ações afirmativas. A Cons. Fernanda comentou que seria importante a formação de uma comissão para verificação da acurácia da documentação apresentada pelos inscritos. A Cons. Nara discorreu sobre a documentação comprobatória a ser apresentada para cada tipo de ação afirmativa dispostas na Resolução n. 561. Após discussão, houve a **votação**: Adesão às políticas de ações afirmativas aprovada por unanimidade, sendo duas vagas a pessoas negras (preta e parda), uma vaga à indígena e uma vaga para pessoa com deficiência. **Quarto item da pauta.** Solicitação de prorrogação da Defesa Final Lucas Vazques Sytiá. A Cons. Nara informou que o mestrando Lucas Sytiá fez a defesa de qualificação no mês novembro. Ressaltou que o prazo final para as defesas conforme estabelecido na última reunião era para 30.01.2021. No entanto, o Prof. Orientador Igor Costa formalizara por e-mail, pedido de prorrogação da defesa final com sugestão de data para o dia 26.02.2021. Após discussão, houve a **votação**: Previsão para Defesa Final em 26.02.2021 aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas e dezessete minutos, a Cons. Nara finalizou a reunião, agradecendo a presença de todos e desejando felicitações natalinas e um 2021 próspero a todos, repleto de esperanças por dias melhores. Eu, Edvaldo Araujo Nunes, Secretário *ad hoc*, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, segue assinada eletronicamente por mim e pelas presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOARES DE MARIA DE MEDEIROS, Docente**, em 05/01/2021, às 18:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA BAY HURTADO, Docente**, em 05/01/2021, às 21:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **EDVALDO ARAUJO NUNES, Assistente em Administração**, em 06/01/2021, às 16:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Vice-Coordenador**, em 14/01/2021, às 14:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NARA LUISA REIS DE ANDRADE, Coordenador(a), Substituto**, em 25/01/2021, às 11:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Cambuzzi Paiva, Usuário Externo**, em 03/03/2021, às 14:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0570006** e o código CRC **D52B428C**.
