



**Registro de Reunião do Mestrado
Profissional em Rede Nacional em Gestão
e Regulação de Recursos Hídricos**



Realizada (local)	Data	Início	Fim
Auditório UNIR Centro Porto Velho	13.04.1982	8h45	11:00h

Pautas

Informações gerais sobre o mestrado (apresentação de contextualização), informações sobre o edital

Apresentar formas de apoio das instituições ao mestrado

Registro

Às 8 horas e quarenta e cinco minutos, a reunião foi iniciada. Estiveram presentes representantes de diversos órgãos, CREA, FAPERO, SEDAM, CPRM, AGERO, UNIR, e SIPAM. Destaca-se a presença da coordenadora Profa. Nara Luisa, da vice-coordenadora Profa. Elisabete Nascimento, do Diretor do campus de Ji-Paraná, Prof. João Gilberto e do Pró-Reitor de Pesquisa Prof. Leonardo Calderon. A Profa, Nara Luisa, coordenadora do Pólo local, fez uma breve apresentação do ProfÁgua e sobre a adesão da UNIR a Rede. Em seguida foi apresentada algumas formas de apoio que as instituições poderiam que poderiam ser dados pelos órgãos parceiros: Apoio em viabilizar a participação de funcionários, no sentido flexibilizar a CH possibilitando a participação nas aulas e desenvolvimento da pesquisa; Apoio técnico científico, possibilitando por exemplo o acesso à infraestrutura do órgão (equipamentos, laboratórios, veículos, etc); Apoio logístico, locomoção de alunos e professores para deslocamento de alunos e professores; Apoio acesso a dados levantados pela instituição e Concessão de bolsas através de convênios para execução de planos de trabalho específicos. Após discussões em que foram averiguadas novas possibilidades de apoio, foi realizado um encaminhamento em que a coordenação do mestrado irá enviar a cada órgão participante da reunião, um ofício com as sugestões de apoio, de modo que cada um possa responder de acordo com suas possibilidades. Destaca-se, que a Técnica da Propesq Gyrlaine, fez uma breve explanação sobre convênios e termos de cooperação segundo as normas da UNIR. Às 11 horas a reunião foi encerrada.

Vice-coordenadora local ProfÁgua: Elisabete L. Nascimento



**Reunião do Conselho do Mestrado Profissional
em Rede Nacional em Gestão e Regulação de
Recursos Hídricos**



Realizada (local)	Data	Início	Fim
Sala da Coordenação do ProfÁgua	30.11.2018	14h40	16h10

PAUTA

- Informes;
- Apreciação do Relato do processo N° 846/SERCA/2018, Assunto: Justificativa de Falta, requerido pela acadêmica Priscylla Lustosa Bezerra Gomes;
- Apresentação da proposta do Horário 2019.1;
- Encaminhamento para Elaboração de Relatório Anual;
- Encaminhamento para credenciamento de docente colaborador;
- Aprovação Plano de Aula das disciplinas;
- Análise de certificado de proficiência das discentes Lídia Bruna Teles Gonzaga e Thalitta Silva Cotta;
- Definição de calendário das reuniões ordinárias para o ano de 2019.

REGISTRO

Aos trinta dias do mês de novembro de dois mil e dezoito, às quatorze horas e quarenta, os presentes abaixo listados reuniram-se na Sala da Coordenação do ProfÁgua, do *Campus* de Ji-Paraná, para a reunião do Conselho do Mestrado Profissional em Rede Nacional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos – Polo UNIR. A Prof.^a Elisabete, vice-coordenadora do Polo da UNIR, no exercício da coordenação, deu início à reunião, repassando os **Informes**. A Prof.^a Nara justificou sua presença, mesmo estando em licença maternidade, para caso fosse necessário prestar algum esclarecimento. **Apreciação do Relato do processo N° 846/SERCA/2018, Assunto: Justificativa de Falta, requerido pela acadêmica Priscylla Lustosa Bezerra Gomes.** A Prof.^a Elisabete leu o teor do referido processo, bem como todos os *e-mails* trocados entre a discente, a Prof.^a Cátia Zuffo e a coordenação do polo em relação ao ocorrido. A mestranda Priscylla não esteve presente nas aulas do mestrado nos dias vinte e seis e vinte e sete de outubro de dois mil e dezoito em razão de participação no II Encontro Sul Brasileiro de Engenharia Ambiental e Sanitária, ocorrido em Foz do Iguaçu/PR, na condição de representante do CREA/RO. Nesses mesmos dias, aconteceram aulas da disciplina de Instrumentos e Gestão de Recursos Hídricos, ministradas pela Prof.^a Cátia Zuffo, ocasião em que os mestrandos tiveram a oportunidade de participar de reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos e de visita à Companhia de Pesquisa de Recursos Minerais no dia vinte e seis; e de aula no CREA/RO, no dia vinte e sete. Considerando que a disciplina é de sessenta horas e que as ausências da mestranda somaram 16 horas, ou seja, ultrapassou os vinte e cinco por cento de ausência previstos, e o tempo transcorrido para que a acadêmica justificasse sua ausência, o presente processo deverá ser apreciado por este conselho. Após discussões, a Prof.^a Elisabete apresentou encaminhamento: Considerando o Art. 123 do Regimento Geral da Fundação Universidade Federal de Rondônia, que diz que “*O discente que, durante o período letivo, participa de atividades de extensão, projeto de pesquisa, representação estudantil comprovada ou outras consideradas relevantes pelo Conselho de Departamento pode ter as correspondentes aulas e demais atividades acadêmicas recuperadas em regime especial de estudos dentro do período letivo*”, este conselho reconhece como relevante a participação da acadêmica Priscylla Lustosa Bezerra Gomes no II Encontro Sul Brasileiro de Engenharia Ambiental e



Reunião do Conselho do Mestrado Profissional
em Rede Nacional em Gestão e Regulação de
Recursos Hídricos



Sanitária e deixa a critério da Prof. Cátia Zuffo proceder à avaliação para recuperação de estudos em regime especial, caso julgue possível fazê-lo. Houve, então, a **votação**: encaminhamento aprovado por unanimidade. **Apresentação da proposta do Horário 2019.1.** A proposta do horário 2019.1 foi apresentada e, após breve discussão, foi observada a necessidade de reformulações e, por esta razão, deverá ser discutido na próxima sessão deste conselho. **Encaminhamento para Elaboração de Relatório Anual.** A Prof.^a Elisabete falou da necessidade da elaboração do relatório anual administrativo, acadêmico e financeiro, e que contará com o meu auxílio na consolidação dos dados. Solicitou, ainda, que os docentes que ministraram aulas neste semestre encaminhassem breve relato das atividades desenvolvidas, bem como registros fotográficos. Por fim, estabeleceu o dia quatorze de dezembro como prazo final para entrega do relatório. **Encaminhamento para credenciamento de docente colaborador.** A Prof.^a Elisabete apresentou o nome da docente Ana Lúcia Denardin da Rosa, lotada no Departamento de Engenharia Ambiental, recém-retornada de seu doutoramento em Engenharia Civil e que muito tem a contribuir com o ProfÁgua na condição de professora colaboradora. Após breve discussão, houve a **votação**: encaminhamento aprovado por unanimidade. **Aprovação Plano de Aula das disciplinas.** Foram apresentados os Planos de Aula das disciplinas de Qualidade de Água em Rios e Reservatórios, ministrada pelas docentes Elisabete Lourdes do Nascimento e Beatriz Machado Gomes; Poluição das Águas, ministrada pelo Prof. Ronaldo de Almeida; e Instrumentos para a Gestão de Recursos Hídricos, ministrada pelos docentes Cátia Zuffo e João Gilberto de Souza Ribeiro. Houve a **votação**: planos de aula aprovados por unanimidade. **Análise de certificado de proficiência das discentes Lídia Bruna Teles Gonzaga e Thalitta Silva Cotta.** Após análise dos processos apresentados e breve discussão, houve a **votação**: processos aprovados por unanimidade. **Definição de calendário das reuniões ordinárias para o ano de 2019.** O calendário de sessões deverá ser encaminhado aos conselheiros em janeiro de dois mil e dezenove, quando os docentes já tiverem seus horários de aula definidos. Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas e dez minutos, a Prof.^a Elisabete finalizou a reunião, agradecendo a presença de todos. Eu, Graziella Pinetti Passoni, Secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata que, após lida, segue assinada por mim e pelos membros do Conselho presentes na reunião. -----

PRESENTES

Beatriz Machado Gomes _____
Elisabete Lourdes do Nascimento _____
Graziella Pinetti Passoni _____
Marta Silvana Volpato Scoti _____
Mayk da Silva Sales _____
Nara Luísa Reis De Andrade _____

Secretária *ad hoc*: Graziella Pinetti Passoni



Registro de Reunião de Professores do Mestrado Profissional em Rede Nacional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos



Realizada (local)	Data	Início	Fim
Sala dos alunos do ProfÁgua	31.08.2018	15h	17h

PAUTA

- Informes;
- Indicação de representantes do colegiado do ProfÁgua;
- Entrega dos planejamentos das disciplinas.

REGISTRO

Aos trinta e um dias do mês de agosto de dois mil e dezoito, às quinze horas, os presentes abaixo listados reuniram-se na Sala dos Alunos do ProfÁgua, do *Campus* de Ji-Paraná para a reunião de professores do Mestrado Profissional em Rede Nacional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos – Polo UNIR. A Prof.^a Nara, coordenadora do Polo da UNIR, deu início à reunião, repassando os **Informes**. Disse que esteve em Brasília, em oito de agosto passado, para reunião de trabalho com os coordenadores dos polos do ProfÁgua, ocasião em que foram repassadas diretrizes de trabalho da rede; que haverá padronização de procedimentos; que os polos passarão a utilizar o Moodle; que as disciplinas estão em fase de cadastro para atividades em EAD; e que os docentes que estão com disciplina em curso deverão receber o passo-a-passo de como proceder. Explicou, ainda, que os alunos do mestrado já foram matriculados no curso, mas não nas disciplinas; que a SERCA deverá encaminhar ainda hoje a todos os alunos seus respectivos números de matrícula, para que seja liberado o SIGAA para que façam seus autocadastros e possam se matricular nas disciplinas. A Prof.^a Nara pediu que observassem no regimento do programa a carga horária das atividades complementares e a previsão das atividades conjuntas; falou sobre o seminário nacional e a importância da participação de todos os alunos, com a apresentação de seus projetos, que deverão ser produtos aplicáveis, traduzidos em retorno social e ao SINGREH. Houve um momento para que os presentes pudessem se apresentar. A Prof.^a Patrícia, responsável pela disciplina Seminário I, explicou que neste semestre iniciou a estruturação dos projetos com os alunos e fez uma proposta de distribuição dos orientandos: serão disponibilizados os projetos a todos os docentes permanentes, que deverão listar quatro orientandos, por ordem de preferência, de acordo com os temas apresentados; do mesmo modo, cada orientando elencará quatro possíveis orientadores, de acordo com, suas linhas de pesquisa; na sequência, será feito um cruzamento dos dados para auxiliar na definição dos orientadores. A Prof.^a Nara discorreu sobre o IV Simpósio Recursos Hídricos, que acontecerá nos dias vinte e vinte e um de setembro, em Rolim de Moura; que os alunos do mestrado poderão participar; e que a participação poderá ser considerada como atividade integrada. Na sequência, a Prof.^a Nara falou sobre o orçamento; explicou que a prioridade é o custeio das diárias dos professores, para que possam vir ministrar as aulas; que há a possibilidade de destinação de um montante para fomentar as dissertações dos alunos; reforçou a importância do encaminhamento das solicitações de diárias e passagens dentro do prazo, pois a coordenação local precisa encaminhar à coordenação nacional com, no mínimo, quinze dias de antecedência e que a prestação de contas deverá ser feita em até quarenta e oito horas após o recebimento do *e-mail* da Coordenação Nacional, com o recibo das diárias; pediu para aqueles



que têm a intenção de realizar atividades de campo, que encaminhem, também, com antecedência, a fim de que possamos viabilizar a locomoção; lembrou que a finalização do semestre está prevista para o dia quinze de dezembro, provável data de realização do Seminário Local, ocasião em que os orientadores já deverão ter sido designados; disse que há uma comissão trabalhando para viabilizar outros recursos, como via CAPES e PROGESTÃO (que é próprio para formação), para auxiliar no custeio da viagem para o Seminário Nacional. A Prof.^a Núbia perguntou se há previsão de recursos para participação em eventos, ao Prof.^a Nara respondeu que há, desde que o evento tenha relação direta ao projeto do mestrado e que seja para apresentação de trabalho vinculado ao mesmo. **Indicação de representantes do colegiado do ProfÁgua.** Após discussão, o colegiado do ProfÁgua será composto pelas professoras Nara Luisa Reis de Andrade e Elisabete Lourdes do Nascimento, coordenadora e vice-coordenadora do Polo da UNIR, respectivamente; Mayk da Silva Sales, como representante discente e Decauita Poliana Peixoto da Silva como sua suplente; a Prof.^a Beatriz Machado Gomes, como titular, e a Prof.^a Patrícia Soares de Maria de Medeiros, como suplente, representando os docentes do *Campus* de Ji-Paraná; e a Prof.^a Marta Silvana Volpato Scoti, como titular, e a Prof.^a Fernanda Bay Hurtado, como suplente, representando os docentes externos. **Entrega dos planejamentos das disciplinas.** Foi realizada a entrega dos planejamentos das disciplinas MPA_002 Hidrologia, Qualidade de Água e MPA_005 Seminário I e MPA_020 Indicadores de Sustentabilidade Aplicados à Gestão de Recursos Hídricos para apreciação do colegiado e para assinatura das docentes responsáveis. O Prof. João Gilberto solicitou que, quando for preciso realizar agendamento do micro-ônibus para atividades de campo, que seja feito por meio da ferramenta SOS, direcionada à CSG/JP. Às dezessete horas a Prof.^a Nara finalizou a reunião, agradecendo a presença de todos.-----

PRESENTES

Ana Cristina Strava Correa _____
Beatriz Machado Gomes _____
Fernanda Bay Hurtado _____
Graziella Pinetti Passoni _____
João Gilberto de Souza Ribeiro _____
Marta Silvana Volpato Scoti _____
Mayk da Silva Sales _____
Nara Luísa Reis De Andrade _____
Nubia Deborah Araújo Caramello _____
Patrícia Soares De Maria Medeiros _____

Secretária *ad hoc*: Graziella Pinetti Passoni